KMITL
FIGHT TOGETHER

รายละเอียดตัวชี้วัด

OKRS DEFINITIONS

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สารบัญ

01 ตัวชี้วัดตามแผนบริหาร

ตัวชี้วัด 1.1.1 พื้นที่สีเขียวขนาดย่อมและต้นไม้ที่มากขึ้น 2

ตัวชี้วัด 1.1.2 มีระบบบำบัดน้ำเสีย 3

ตัวชี้วัด 1.1.3 มีระบบการจัดการขยะให้ปลอดภัยและเหมาะสม 4

ตัวชี้วัด 1.1.4 ความสำเร็จของรถไฟฟ้ารอบสถาบัน และ ระบบขนส่งนักศึกษา และบุคลากรเชื่อมต่อระหว่างสถาบันและ Airport Rail link 5

ตัวชี้วัด 1.1.5 ความสำเร็จในการปรับปรุงกายภาพของโรงอาหาร 6

ตัวชี้วัด 1.2.1 จำนวน Co-working space และ Maker space ที่เพิ่มมากขึ้น 7

ตัวชี้วัด 1.2.2 ห้องเรียนที่ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย 8

ตัวชี้วัด 1.2.3 จัดการห้องเรียนให้เพียงพอกับความต้องการของการเรียนการสอน 9

ตัวชี้วัด 1.2.4 การใช้งานของห้องประชุมและหอประชุมต่าง ๆ ให้มีการใช้งานให้เหมาะสมที่สุด 10

ตัวชี้วัด 1.2.5 ความสำเร็จในการปรับปรุงพื้นที่ 11

ตัวชี้วัด 1.3.1 ติดตั้งระบบ Solar Roof ให้กับอาคารของสถาบัน 12

ตัวชี้วัด 1.3.2 ติดตั้งระบบการบริหารจัดการพลังงานในอาคาร 13

ตัวชี้วัด 1.3.3 ติดตั้งสถานีชาร์จรถไฟฟ้าภายในสถาบัน 14

ตัวชี้วัด 1.4.1 ปรับทางเข้าออกสถาบันให้เห็นชัด 15

ตัวชี้วัด 1.4.2 ปรับปรุงการสัญจรของนักศึกษาและบุคลากรบริเวณทางข้างรางรถไฟตัดกับถนนฉลองกรุง 16

ตัวชี้วัด 1.4.3 การเพิ่มมาตรการความปลอดภัยแต่ละพื้นที่ 17

ตัวชี้วัด 1.4.4 ความสำเร็จของโรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร 18

ตัวชี้วัด 2.1.1 ความเข้าใจนโยบายของสถาบันและความรักองค์กร 19

ตัวชี้วัด 2.1.2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ 20

ตัวชี้วัด 2.1.3 ตำแหน่งทางวิชาการ (ศ./รศ./ผศ.) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ 21
ตัวชี้วัด 2.1.4 อาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ 22
ตัวชี้วัด 2.1.5 บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งมีคุณวุฒิที่สูงขึ้น 23
ตัวชี้วัด 2.1.5 บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งมีคุณวุฒิที่สูงขึ้น 24
ตัวชี้วัด 2.2.1 ความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน 25
ตัวชี้วัด 2.2.2 การเบิกจ่ายเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 29
ตัวชี้วัด 2.2.3 รวบรวมข้อมูลให้เป็นหนึ่งเดียวที่ KMITL Digital Data Center 30
ตัวชี้วัด 2.2.4 ความก้าวหน้าของ KMITL University Application (KMITL UApp) งานบริการสำหรับนักศึกษา 31
ตัวชี้วัด 2.3.1 การปรับเปลี่ยนสำนักคอมพิวเตอร์เป็น KMITL Digital Data Center 32
ตัวชี้วัด 2.3.2 การปรับเปลี่ยนสำนักทะเบียนและประมวลผล เป็นสำนักทะเบียนและบริการการศึกษาให้พร้อมบริการนักศึกษา 33
ตัวชี้วัด 2.4.1 การเข้าถึงการรับรู้ การติดตาม ผ่านสื่อออนไลน์ และเว็บไซต์ของสถาบันเพิ่มขึ้น 34
ตัวชี้วัด 2.4.2 จำนวนสื่อการเรียนการสอนและสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตเพิ่มขึ้น 35
ตัวชี้วัด 2.4.3 ความสำเร็จของการถ่ายทอดนโยบายสู่สาธารณะ 36
ตัวชี้วัด 3.1.1 จำนวนหลักสูตรแบบบูรณาการร่วมกับภาคอุตสาหกรรม 37
ตัวชี้วัด 3.1.2 จำนวนหลักสูตร Transdisciplinary and International programs 38
ตัวชี้วัด 3.1.3 หลักสูตร Non-degree, Credit bank 39
ตัวชี้วัด 3.1.4 การเพิ่มขึ้นของคนที่มา Re-skill/Up-skill 40
ตัวชี้วัด 3.1.5 บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี 41
ตัวชี้วัด 3.1.6 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต 42
ตัวชี้วัด 3.2.1 จำนวนหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนร่วมกับภาคอุตสาหกรรมในเชิง Problem-based Learning 43

ตัวชี้วัด 3.2.2 ลดการสละสิทธิ์ของนักศึกษาปริญญาตรี 44
ตัวชี้วัด 3.2.3 เพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา 45
ตัวชี้วัด 3.3.1 ปรับเปลี่ยนโครงสร้างและการบริหารของหอสมุดเป็นศูนย์ Lifelong Learning 46
ตัวชี้วัด 3.3.2 หลักสูตรรองรับผู้เรียนทุกช่วงวัย 47
ตัวชี้วัด 3.3.3 การเพิ่มขึ้นของคนที่มา Re-skill/Up-skill 48
ตัวชี้วัด 3.4.1 นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่าเพิ่มขึ้น 49
ตัวชี้วัด 3.4.2 บุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านเกณฑ์การใช้ภาษาอังกฤษ 50
ตัวชี้วัด 4.1.1 จำนวนผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ และบทความในระดับ Q1 51
ตัวชี้วัด 4.1.2 งบประมาณวิจัยที่เพื่อขึ้น 52
ตัวชี้วัด 4.1.3 จำนวนผลงานวิจัยที่เผยแพร่ในวารสารที่มีความร่วมมือกับนักวิจัยต่างชาติ 53
ตัวชี้วัด 4.2.1 จำนวนครั้งการอ้างอิงของผลงานวิจัยตีพิมพ์ต่อจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ 54
ตัวชี้วัด 4.2.2 จำนวนที่ขอยื่นจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร 55
ตัวชี้วัด 4.2.3 จำนวนผู้เข้าร่วม Startup Incubation Program 56
ตัวชี้วัด 4.2.4 จำนวน Startup ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ หรือนานาชาติ 57
ตัวชี้วัด 4.2.5 จำนวน Deep Tech ที่ประสบความสำเร็จ 58
ตัวชี้วัด 4.2.6 นวัตกรรม 1000+ นวัตกรรมและไอเดีย 59
ตัวชี้วัด 4.3.1 จำนวนเงินรายได้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ 60
ตัวชี้วัด 4.3.2 ความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์วิจัยแบบบูรณาการ 61
ตัวชี้วัด 4.4.1 ความสมบูรณ์ของระบบ ONE-KRIS 63
ตัวชี้วัด 4.4.2 ความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือกลางระดับสถาบัน 65
ตัวชี้วัด 4.4.3 ความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์ 66
ตัวชี้วัด 5.1.1 ความสำเร็จในการสร้างพื้นที่การเรียนรู้ครบวงจรตามโมเดล BCG 67
ตัวชี้วัด 5.1.2 จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านดาราศาสตร์ด่านช้าง 68
ตัวชี้วัด 5.2.1 จำนวนโครงการวิจัยหรือบริการวิชการที่การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน 69

ตัวชี้วัด 5.3.1 ผลสำเร็จในการดำเนินโครงการ สจล. 1 เดียว 1 มาตรฐาน 70

ตัวชี้วัด 5.3.2 จำนวนนักศึกษาวิทยาเขตชุมพรฯ เพิ่มขึ้น 71

ตัวชี้วัด 5.4.1 พัฒนาพื้นที่ต้นแบบการเรียนรู้เกษตรครบวงจร 72

ตัวชี้วัด 5.4.2 ส่งเสริมการพัฒนาต้นแบบการท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ 73

02 ตัวชี้วัดเพิ่มเติม

ดัชนีความสุขของบุคลากร (Quality of Happiness) (เพิ่มเติม) 75

ตัวชี้วัดตามแผนบริหาร

01

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม ความสะอาด ความร่มรื่น
ชื่อตัวชี้วัด	**1.1.1 พื้นที่สีเขียวขนาดย่อมและต้นไม้ที่มากขึ้น**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	1. **พื้นที่สีเขียวขนาดย่อมเพิ่มขึ้น (ร้อยละ)** หมายถึง พื้นที่ของสถาบันที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นพื้นที่สีเขียว (Pocket Park) ที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ ถือเป็นสวนสาธารณะขนาดเล็กโดยการนำพื้นที่ที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ตามซอกอาคาร หรือจุดเล็ก ๆ มาออกแบบให้เป็นพื้นที่ที่สร้างสุขภาพกายและใจให้แก่บุคลากรและประชาชนได้ 2. ต้นไม้ที่มากขึ้นเป็นการวัดความสมบูรณ์ของพื้นที่สีเขียวทรงพุ่มต้นไม้ที่มากขึ้นทั้งต้นไม้เดิมและต้นไม้ที่ปลูกเพิ่มใหม่ เพื่อให้มีการบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกให้มีสภาพสมบูรณ์
สูตรคำนวณ	**1.ร้อยละพื้นที่สีเขียวขนาดย่อมที่เพิ่มมากขึ้น** $\frac{\text{พท.สีเขียวขนาดย่อม ณ เดือนที่รายงานผล - พท.สีเขียวขนาดย่อม ณ กันยายน 2565}}{\text{พท. สีเขียวขนาดย่อม ณ เดือนกันยายน 2565}} \times 100$ **2.ร้อยละพื้นที่สีเขียวทรงพุ่มต้นไม้ที่เพิ่มมากขึ้น (ต้นไม้)** $\frac{\text{พื้นที่สีเขียวทรงพุ่มต้นไม้ ณ เดือนที่รายงานผล - พื้นที่สีเขียวทรงพุ่มต้นไม้ ณ กันยายน 2565}}{\text{พื้นที่สีเขียว ณ เดือนกันยายน 2565}} \times 100$ **3.พื้นที่สีเขียวทรงพุ่มต้นไม้ (ตารางเมตร)** $\frac{\text{พท.ทรงพุ่มต้นไม้ X จำนวนต้นไม้}}{\text{สภาพต้นไม้ (\%)}} \times 100$ **4.ร้อยละพื้นที่สีเขียวขนาดย่อมและพื้นที่สีเขียวทรงพุ่มต้นไม้ที่มากขึ้น (ตารางเมตร)** ร้อยละพท.สีเขียวขนาดย่อมที่เพิ่มขึ้น (1) + ร้อยละพื้นที่สีเขียวทรงพุ่มต้นไม้ที่เพิ่มมากขึ้น (2)
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัสดุ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นายรติวัฒน์ ทวีวงษ์ นักวิชาการเกษตร โทร. 098-4707307 สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม ความสะอาด ความร่มรื่น
ชื่อตัวชี้วัด	**1.1.2 มีระบบบำบัดน้ำเสีย**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	● ระบบบำบัดน้ำเสีย หมายถึง ระบบบำบัดน้ำเสียจากโรงอาหารของสถาบันฯ โดยลดปริมาณค่าความสกปรกของน้ำเสียให้เป็นไปตาม**เกณฑ์ควบคุมการระบายน้ำทิ้งแต่ละประเภทอาคาร ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอม** ก่อนระบายออกสู่สาธารณะ ● ปัจจุบันสถาบันฯ มีโรงอาหารจำนวน 9 โรง (ไม่รวมโรงอาหารที่ปรับปรุงยังไม่แล้วเสร็จ) ดังต่อไปนี้ 1. โรงอาหารอาคารพระเทพ 2. โรงอาหารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. โรงอาหารคณะวิทยาศาสตร์ 4. โรงอาหารคณะครุศาสตร์ 5. โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ (โรง A) 6. โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ (โรง C) 7. โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ (โรงอาหารถิ่นชงโค) 8. KMIDS (โรงเรียนสาธิตนานาชาติพระจอมเกล้า) 9. KOSEN (อาคารหอประชุมเจ้าพระยาสุรวงษ์ ไวยวัฒน์ (วร บุนนาค)) กรณีในระหว่างปีงบประมาณมีโรงอาหารใหม่หรือโรงอาหารที่ปรับปรุงแล้วเสร็จเพิ่มเติมให้นับรวมเพิ่มเป็นโรงอาหารทั้งหมดของสถาบันในปีถัดไป
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนโรงอาหารที่ระบบบำบัดน้ำเสีย}\underline{\textbf{ผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน}}}{\text{จำนวนโรงอาหารทั้งหมดของสถาบันฯ ที่ปัจจุบันเปิดให้บริการ}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงาน สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นางสาวชาลินี คชรักษา นักวิชาการสิ่งแวดล้อม โทร.085-0403488 สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม ความสะอาด ความร่มรื่น
ชื่อตัวชี้วัด	**1.1.3 มีระบบการจัดการขยะให้ปลอดภัยและเหมาะสม**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	เป็นการดำเนินการตามแนวทางของกรมควบคุมพลพิษ ซึ่งเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ “มาตรการลด และการคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ” โดยมอบหมายทุกหน่วยงานภาครัฐดำเนินงานพร้อมกันทั่วประเทศฯ มีกิจกรรม ดังนี้ 1. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณและได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารองค์การหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้บริหารองค์การ 2. มีการคัดแยกขยะมูลฝอยเพื่อนำไปจัดการอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการ ไม่เกิดการนำขยะมูลฝอยที่คัดแยกแล้วกลับไปรวมอีก โดยมีการคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างน้อยเป็น 3ประเภท ได้แก่ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป 3. มีป้ายแสดงประเภทของขยะมูลฝอยที่ถังขยะอย่างชัดเจน สามารถให้ผู้มาใช้บริการสามารถทิ้งขยะได้อย่างถูกต้องโดยสะดวก 4. มีการบันทึกปริมาณขยะมูลฝอยแต่ละประเภทตามที่ได้กำหนดรูปแบบการคัดแยกไว้ และมีการบันทึกจำนวนถุงพลาสติกหูหิ้ว แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง และโฟมบรรจุอาหารที่มีการทิ้งในถังขยะภายในหน่วยงานอย่างครบถ้วน 5. มีจุดเก็บรวบรวมขยะอันตรายที่เหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการ 6. มีกิจกรรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะมูลฝอยก่อนทิ้งแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เช่น การจัดกิจกรรมรณรงค์ การอบรม KM การจัดนิทรรศการเพื่อให้ความรู้ เป็นต้น 7. มีกิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการนำขยะมูลฝอยมาใช้ประโยชน์ เช่น หมักทำปุ๋ยน้ำหมักชีวภาพ เลี้ยงไส้เดือน ธนาคารขยะ ผ้าป่ารีไซเคิล เป็นต้น 8. มีกิจกรรมเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว เช่น การส่งเสริมการใช้ตะกร้า ถุงผ้า ปิ่นโต ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการซื้อสินค้า เป็นต้น 9. มีกิจกรรมเพื่อลดการใช้แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง เช่น การรณรงค์ให้ใช้แก้วส่วนตัว การลดราคาให้กับลูกค้าที่นำแก้วส่วนตัวมาซื้อน้ำ เป็นต้น ไม่มีการใช้โฟมบรรจุอาหารในร้านค้าต่าง ๆ ที่ตั้งในหน่วยงาน รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในหน่วยงาน และไม่มีการนำโฟมบรรจุอาหารเข้ามาในหน่วยงาน
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการได้}}{\text{จำนวนกิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นางสาวสุทธิดา บัวขม สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม ความสะอาด ความร่มรื่น
ชื่อตัวชี้วัด	**1.1.4 ความสำเร็จของรถไฟฟ้ารอบสถาบัน และ ระบบขนส่งนักศึกษาและบุคลากรเชื่อมต่อระหว่างสถาบันและ Airport Rail link**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	ความสำเร็จของรถไฟฟ้ารอบสถาบัน และ ระบบขนส่งนักศึกษาและบุคลากรเชื่อมต่อระหว่างสถาบันและ Airport Rail link หมายถึง ผลสำเร็จในการจัดให้มีรถไฟฟ้าและรถไฟรับ-ส่งนักศึกษาและบุคลากรระหว่างสถาบันกับสถานีรถไฟและสถานีรถไฟฟ้าลาดกระบัง (Airport Rail link) โดยมีแผนในการดำเนินการ ดังนี้ 1. สำรวจเส้นทางและวางแผนการดำเนินงาน 2. กำหนดคุณลักษณะของรถไฟฟ้า/เจรจากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเดินรถ 3. ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง/ทำข้อตกลงในการให้บริการ 4. ทดสอบการให้บริการ 5. เปิดให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากร
สูตรคำนวณ	**ผลสำเร็จของแต่ละโครงการ (ตามสูตรคำนวณ 1)** $\frac{\text{ผลการดำเนินการ}}{\text{แผนการดำเนินการ}} \times 100$ **ผลสำเร็จของตัวชี้วัด (ตามสูตรคำนวณ 2)** $\frac{\text{ผลสำเร็จในการจัดให้มีรถไฟฟ้า} + \text{ผลสำเร็จในการจัดให้มีรถไฟรับส่งนักศึกษาและบุคลากร}}{2}$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 4. รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ 5. ผู้อำนวยการ KMITL Data Management Center 6. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยนวัตกรรมเมืองอัจริยะ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นางสาวฉัตธิญา ใสสะอาด สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.1 ด้านสิ่งแวดล้อม ความสะอาด ความร่มรื่น
ชื่อตัวชี้วัด	**1.1.5 ความสำเร็จในการปรับปรุงกายภาพของโรงอาหาร**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	● ความสำเร็จในการปรับปรุงกายภาพของโรงอาหาร หมายถึง ผลการประเมินโรงอาหารที่เปิดให้บริการ และผ่านเกณฑ์ประเมิน 3 เรื่องดังนี้ ● ป้ายและเมนูสากล ค่าน้ำหนักร้อยละ 20 ● ทางเดินสำหรับผู้พิการ ค่าน้ำหนักร้อยละ 30 ● ความสะอาดและถูกสุขอนามัย GDP ค่าน้ำหนักร้อยละ 50 ● ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สถาบันมีโรงอาหารจำนวน 9 โรง (ไม่รวมโรงอาหารที่ปรับปรุงยังไม่แล้วเสร็จ) ดังต่อไปนี้ 1. โรงอาหารอาคารพระเทพ 2. โรงอาหารคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. โรงอาหารคณะวิทยาศาสตร์ 4. โรงอาหารคณะครุศาสตร์ 5. โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ (โรง A) 6. โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ (โรง C) 7. โรงอาหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ (โรงอาหารถิ่นชงโค) 8. KMIDS 9. KOSEN (อาคารหอประชุมเจ้าพระยาสุรวงษ์ ไวยวัฒน์ (วร บุนนาค)) ● กรณีในระหว่างปีงบประมาณมีโรงอาหารใหม่หรือโรงอาหารที่ปรับปรุงแล้วเสร็จเพิ่มเติม ให้นับรวมเป็นโรงอาหารทั้งหมดของสถาบันในปีถัดไป
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนโรงอาหารที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน 3 เรื่อง}}{\text{จำนวนโรงอาหารทั้งหมดของสถาบัน}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม / กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัสดุ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.2 ด้านเข้าถึงการใช้งานและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
ชื่อตัวชี้วัด	**1.2.1 จำนวน Co-working space และ Maker space ที่เพิ่มมากขึ้น**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	• Co-working space หมายถึง พื้นที่ทำงานร่วมกันนั้น สะดวกร่วมกัน มีการสร้างปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน (social interaction) แลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ซึ่งกันและกันได้ สามารถจัดเป็นมุมเล็กๆ โดยใช้พื้นที่ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา และบุคลากร เช่น พื้นที่โถงหน้าลิฟท์ที่มีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 48 ตร.ม. • Maker space หมายถึง สถานที่รองรับนักศึกษาและบุคลากร เพื่อร่วมแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ หรือทำโครงงานร่วมกันให้เกิดขึ้นจริง ภายใต้สิ่งแวดล้อมที่มีความพร้อมสำหรับการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ไม่ว่าจะเป็นหนังสือ วัสดุ อุปกรณ์ หรือเครื่องไม้เครื่องมือของวิชาชีพนั้นๆ รวมถึงอาจมีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาคอยให้คำแนะนำหรือชี้แนะแนวทางการแก้ไขปัญหา • การนับจำนวน Co-working space และ Maker space ที่เพิ่มขึ้นนับจากที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุงแล้วเสร็จและเปิดใช้งาน • จำนวน Co-working space และ Maker space ที่เพิ่มขึ้น (แห่ง) = จำนวน Co-working space และ Maker space ณ เดือนที่รายงานผล - จำนวน Co-working space และ Maker space ที่มีอยู่ ณ เดือนกันยายน 2565
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวน Co-working space และ Maker space ที่เพิ่มขึ้น (แห่ง)}}{\text{จำนวน Co-working space และ Maker space ที่มีอยู่ ณ ก.ย. 65 (แห่ง)}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นายสุนันท์ ดาวกระจาย สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.2 ด้านเข้าถึงการใช้งานและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
ชื่อตัวชี้วัด	**1.2.2 ห้องเรียนที่ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	● ห้องเรียนที่ทันสมัย หมายถึง ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) เป็นห้องเรียนของสถาบันที่ได้รับการปรับปรุงหรือสร้างใหม่เพื่อให้เป็น โดยมีการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Learning Environment) อย่างเหมาะสม ทั้งสถานที่ตั้งห้องเรียน โต๊ะเก้าอี้ ระบบไฟฟ้า เครื่องเสียง ระบบปรับอากาศ ที่เข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนต่างๆ ในห้องเรียน ไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมกลุ่มย่อย (Small Group) การบรรยาย (Lecture) โครงงาน (Project Work) นำเสนอหน้าชั้นเรียน (Presentation) เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ (Learning Skill) และทักษะการเรียนรู้จากการสืบค้น (Research Skill) ได้ด้วยตนเอง เพื่อตอบสนองความต้องการเรียนรู้เป็นรายบุคคลของผู้เรียน และการมีส่วนร่วมในการเรียน (Collaborative Learning) ของผู้เรียนและผู้สอนได้อย่างเต็มศักยภาพทางด้านโสตทัศนูปกรณ์ องค์ประกอบทั้ง 5 ของ Smart Classroom ได้แก่ **S: Showing** - มีเทคโนโลยีที่ผู้สอนต้องการจะนำเสนอออกมาได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ เช่น อุปกรณ์มัลติมีเดียต่างๆ อย่าง คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายโปรเจ็คเตอร์ รวมไปถึงซอฟแวร์จำเป็นต่างๆ **M: Manageable** - มีระบบการบริหารด้านสื่อ วัสดุอุปกรณ์ รวมถึงสภาพแวดล้อมภายในห้องเรียนที่จำเป็นต่อการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม เช่น คอมพิวเตอร์สำหรับผู้เรียน เครื่องปรับอากาศ ระบบอินเทอร์เน็ต **A: Accessible** - สามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ต่างๆ ของห้องเรียนได้ผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น eBook ประกอบบทเรียน หรือ การเรียนการสอนแบบย้อนหลัง **R: Real-time interactive** – ผู้สอนและผู้เรียนสามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ผ่านเทคโนโลยีภายในห้องเรียนได้ **T: Testing** – มีบททดสอบที่สามารถวัดระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ● การนับจำนวนห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) ที่เพิ่มขึ้นนับจากห้องเรียนของทุกหน่วยงานในสถาบันที่มีการก่อสร้างหรือปรับปรุงแล้วเสร็จและเปิดใช้งาน ● จำนวนห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) ที่เพิ่มขึ้น = จำนวนห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) ของสถาบันที่มีอยู่ ณ เดือนที่รายงานผล - จำนวนห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) ของสถาบันที่มีอยู่ ณ เดือนกันยายน 65
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) ที่เพิ่มขึ้น (ห้อง)}}{\text{จำนวนห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) ของสถาบันที่มีอยู่ ณ ก.ย. 65 (ห้อง)}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.2 ด้านเข้าถึงการใช้งานและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
ชื่อตัวชี้วัด	**1.2.3 จัดการห้องเรียนให้เพียงพอกับความต้องการของการเรียนการสอน**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	การจัดการห้องเรียน หมายถึง การบริหารทรัพยากรทางกายภาพให้เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกันทั้งห้องเรียน ห้องปฏิบัติการและห้องประชุม โดยมีแผนการดำเนินงาน ดังนี้ 1. มีฐานข้อมูลการจัดการห้องเรียน 2. มีการเก็บรวบรวมข้อมูล 3. วิเคราะห์การใช้ห้องเรียน และประสิทธิภาพการใช้ห้องเรียน 4. มีการนำเสนอข้อมูลการใช้ห้องเรียน ผ่าน Data Visualization 5. รายงานสรุปข้อมูลการใช้ห้องเรียน **<u>ค่าเป้าหมาย</u>** - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ค่าเป้าหมายร้อยละ 70 - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ค่าเป้าหมายร้อยละ 80 - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ค่าเป้าหมายร้อยละ 90 - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ค่าเป้าหมายร้อยละ 100
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ผลการดำเนินงาน}}{\text{แผนการดำเนินงาน}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักทะเบียนและประมวลผล
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. ผู้อำนวยสำนักทะเบียนและประมวลผล 2. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	ผู้ประสานงานแผนและนโยบาย สำนักทะเบียนและประมวลผล โทร 02 3298201 ต่อ 403-404

<table>
<tr><td>นโยบาย</td><td>นโยบายที่ 1 Global Infrastructure</td></tr>
<tr><td>กลยุทธ์</td><td>1.2 ด้านเข้าถึงการใช้งานและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ</td></tr>
<tr><td>ชื่อตัวชี้วัด</td><td>1.2.4 การใช้งานของห้องประชุมและหอประชุมต่าง ๆ ให้มีการใช้งานให้เหมาะสมที่สุด</td></tr>
<tr><td>หน่วยนับ</td><td>ร้อยละ</td></tr>
<tr><td>นิยามตัวชี้วัด</td><td>

เป็นการวัดความพึงพอใจในการให้บริการผู้ใช้งานห้องประชุมส่วนกลางของสถาบัน
คะแนนความพึงพอใจต่อการบริการ วัดผลจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้งานห้องประชุม คะแนน 1-5 คะแนน ในด้านต่างๆ ดังนี้ 1) ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ 2) ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ 3) ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก 4) ด้านคุณภาพการให้บริการ

<table>
<tr><td rowspan="2">ด้าน</td><td colspan="5">ระดับความพึงพอใจ
(เกณฑ์การให้คะแนน)</td></tr>
<tr><td>ไม่เลย
(1 คะแนน)</td><td>น้อย
(2 คะแนน)</td><td>ปานกลาง
(3 คะแนน)</td><td>มาก
(4 คะแนน)</td><td>มากที่สุด
(5 คะแนน)</td></tr>
<tr><td>ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ด้านคุณภาพการให้บริการ</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
<u>การแปรค่าคะแนนความพึงพอใจในรูปร้อยละหลังได้ค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจแล้วจะแปรค่าคะแนนเป็นร้อยละ ตามสูตร ดังนี้</u>

ร้อยละของความพึงพอใจ = (คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ x 100)/5 (คะแนนเต็มของความพึงพอใจ)
<table>
<tr><td colspan="2">คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ</td><td>เท่ากับร้อยละ</td></tr>
<tr><td>มากที่สุด</td><td>4.21 - 5.00</td><td>80-100</td></tr>
<tr><td>มาก</td><td>3.41 - 4.20</td><td>60-80</td></tr>
<tr><td>ปานกลาง</td><td>2.61 - 3.40</td><td>40-60</td></tr>
<tr><td>น้อย</td><td>1.81 - 2.60</td><td>20-40</td></tr>
<tr><td>น้อยที่สุด</td><td>1.00 - 1.80</td><td>1-20</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>สูตรคำนวณ</td><td>$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{5} \text{ X } 100$</td></tr>
<tr><td>ข้อมูลอ้างอิง</td><td>รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม/รายงานการสำรวจความพึงพอใจ</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</td><td>1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบรายงานผล</td><td>นางสาวพจวรรณ ดงยาง สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม</td></tr>
</table>

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.2 ด้านเข้าถึงการใช้งานและการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
ชื่อตัวชี้วัด	**1.2.5 ความสำเร็จในการปรับปรุงพื้นที่**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	● เป็นการวัดผลสำเร็จเฉลี่ยจากกระบวนการดำเนินงานเฉลี่ยจาก 3 โครงการ ได้แก่ 1. การสร้างเส้นทางออกกำลังกายภายในสถาบัน 2. การก่อสร้าง Fitness Center และจัดหาอุปกรณ์ 3. การก่อสร้างหอพักนักศึกษา 4 หลัง ● แผนการดำเนินงานของโครงการ 1. จัดทำ TOR และราคากลาง 20% 2. ขออนุมัติงบประมาณ 30% 3. เริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 40% 4. ส่งมอบงานระหว่างการก่อสร้าง 41 – 90% (คำนวณจากจำนวนงวดงานที่ส่งมอบเปรียบเทียบกับจำนวนงวดงานทั้งหมดตาม ต.ย.) 5. เปิดให้บริการ 100% <u>ต.ย. การคำนวณผลสำเร็จจากการส่งมอบงานตามข้อ 4</u> - จำนวนงวดงาน 10 งวด - อันตรภาคชั้น 41 - 90 มีความกว้าง = ขอบบน 90.5 - ขอบล่าง 40.5 = 50 - คิดเป็นผลสำเร็จงวดงานละ 5% (50/10) - มีการส่งมอบงานแล้ว 5 งวด = 5 x 5 = 25% - ผลสำเร็จในการดำเนินงาน = 40 % + 25 % = 65%
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ผลสำเร็จของโครงการที่ 1 + ผลสำเร็จของโครงการที่ 2 + ผลสำเร็จของโครงการที่ 3}}{3}$
ข้อมูลอ้างอิง	
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายพัสดุ 2. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานพัสดุ

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.3 ด้านการบริหารจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม
ชื่อตัวชี้วัด	**1.3.1 ติดตั้งระบบ Solar Roof ให้กับอาคารของสถาบัน**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	<u>การวัดผลการดำเนินงาน</u> – ปีที่ 1 เป็นการวัดผลการดำเนินงาน 2 กิจกรรม ได้แก่ มีการสำรวจอาคารและออกแบบพร้อมประเมินราคาการติดตั้ง ร้อยละ 10 และได้รับอนุมัติโครงการ ร้อยละ 10 รวมเป็นร้อยละ 20 – ปีที่ 2-4 เป็นการเปรียบเทียบร้อยละของจำนวนอาคารที่ได้รับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Roof) กับจำนวนอาคารทั้งหมดที่มีความเหมาะสมต่อการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Roof) ตามสูตรคำนวณ
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนอาคารที่ได้รับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Roof)}}{\text{จำนวนอาคารที่มีความเหมาะสมในการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Roof)}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นายสุนันท์ ดาวกระจาย โทร. 2330 สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.3 ด้านการบริหารจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม
ชื่อตัวชี้วัด	**1.3.2 ติดตั้งระบบการบริหารจัดการพลังงานในอาคาร**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	<u>การวัดผลการดำเนินงาน</u> – ปีที่ 1 เป็นการวัดผลการดำเนินงาน 2 กิจกรรม ได้แก่ มีการสำรวจอาคารและออกแบบพร้อมประเมินราคาการติดตั้ง ร้อยละ 10 และได้รับอนุมัติโครงการ ร้อยละ 10 รวมเป็นร้อยละ 20 – ปีที่ 2-4 เป็นการเปรียบเทียบร้อยละของจำนวนอาคารที่ได้รับการติดตั้งระบบจัดการพลังงานในอาคาร กับจำนวนอาคารทั้งหมดที่มีความเหมาะสมต่อการติดตั้งระบบจัดการพลังงาน ตามสูตรคำนวณ
สูตรคำนวณ	**สูตรคำนวณ ปีที่ 2-4** $\frac{\text{จำนวนอาคารที่ได้รับการติดตั้งระบบจัดการพลังงาน}}{\text{จำนวนอาคารที่มีความเหมาะสมในการติดตั้งระบบจัดการพลังงาน}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นายสุนันท์ ดาวกระจาย โทร. 2330 สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.3 ด้านการบริหารจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม
ชื่อตัวชี้วัด	**1.3.3 ติดตั้งสถานีชาร์จรถไฟฟ้าภายในสถาบัน**
หน่วยนับ	จำนวนสถานี
นิยามตัวชี้วัด	เป็นการนับจำนวนการติดตั้งสถานีชาร์จรถไฟฟ้าภายในสถาบัน ที่มีการดำเนินการติดตั้งและเปิดให้บริการ
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นายสุนันท์ ดาวกระจาย โทร. 2330 สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.4 ด้านชีวิตและสุขภาพ
ชื่อตัวชี้วัด	**1.4.1 ปรับทางเข้าออกสถาบันให้เห็นชัด**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	● เป็นการวัดกระบวนการดำเนินงานในการก่อสร้างปรับปรุงทางเข้าออกสถาบัน โดยมีแผนการดำเนินงานของโครงการ ดังนี้ 1. จัดทำ TOR และราคากลาง 20% 2. ขออนุมัติงบประมาณ 30% 3. เริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 40% 4. ส่งมอบงานระหว่างการก่อสร้าง 41 – 90% (คำนวณจากจำนวนงวดงานที่ส่งมอบเปรียบเทียบกับจำนวนงวดงานทั้งหมด) 5. เปิดให้บริการ 100%
สูตรคำนวณ	<u>การคำนวณผลสำเร็จจากการส่งมอบงานตามข้อ 4</u> - จำนวนงวดงาน 10 งวด - อันตรภาคชั้น 41 - 90 มีความกว้าง = ขอบบน 90.5 - ขอบล่าง 40.5 = 50 - คิดเป็นผลสำเร็จงวดงานละ 5% (50/10) - มีการส่งมอบงานแล้ว 5 งวด = 5 x 5 = 25% - ผลสำเร็จในการดำเนินงาน = 40% + 25% = 65%
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัสดุ 5. รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ 6. ผู้อำนวยการ KMITL Data Management Center (ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์) 7. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยนวัตกรรมเมืองอัจฉริยะ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.4 ด้านชีวิตและสุขภาพ
ชื่อตัวชี้วัด	**1.4.2 ปรับปรุงการสัญจรของนักศึกษาและบุคลากรบริเวณทางข้างรางรถไฟตัดกับถนนฉลองกรุง**
หน่วยนับ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม
นิยามตัวชี้วัด	เป็นการนับผลการดำเนินการ (จำนวนกิจกรรมหรือโครงการ) ปรับปรุงการสัญจรของนักศึกษาและบุคลากรบริเวณทางข้างรางรถไฟตัดกับถนนฉลองกรุงให้มีความปลอดภัย เช่น การออกแบบก่อสร้างช่องทางเดินเท้าและจักรยานให้เกิดความปลอดภัย และร่วมหารือกับการรถไฟแห่งประเทศไทยและสถานีตำรวจนครบาลจรเข้น้อยในการจัดการจราจรเป็นต้น
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นายสุนันท์ ดาวกระจาย โทร. 2330 สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

นโยบาย	**นโยบายที่ 1 Global Infrastructure**
กลยุทธ์	1.4 ด้านชีวิตและสุขภาพ
ชื่อตัวชี้วัด	**1.4.3 การเพิ่มมาตรการความปลอดภัยแต่ละพื้นที่**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	● การเพิ่มมาตรการความปลอดภัย หมายถึงการดำเนินการปรับปรุงด้านความปลอดภัยทางกายภาพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในความปลอดภัยของนักศึกษา บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องเมื่อมาอยู่ในพื้นที่ของสถาบัน โดยมีกิจกรรม ได้แก่ 1. การขยายการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มขึ้นในพื้นที่ลับตา (นับจำนวนการติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มขึ้น) 2. มีการจัดระบบการจราจร ปรับปรุงป้ายจราจร ตีเส้นจราจรให้ชัดเจน (นับพื้นที่ที่มีการดำเนินการเพิ่มขึ้น) 3. เพิ่มแสงสว่างเวลากลางคืน แสงสว่างที่สามารถเข้าถึงได้ทุกพื้นที่อย่างปลอดภัย (นับจำนวนจุดที่ติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างเพิ่มขึ้น) 4. เพิ่มพื้นที่จอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ให้กับนักศึกษา บุคลากร และผู้มาติดต่อ (นับจำนวนรถยนต์ที่จอดได้เพิ่มขึ้น) ● จำนวนที่เพิ่มขึ้น ณ วันที่รายงานผล = จำนวนทั้งหมด ณ เดือนที่รายงานผล - จำนวนทั้งหมด ณ วันที่ 30 กันยายนของปีงบประมาณที่ผ่านมา
สูตรคำนวณ	**<u>สูตรการคำนวณการเพิ่มขึ้นของแต่ละกิจกรรม</u>** $\frac{\text{จำนวนที่เพิ่มขึ้น ณ วันที่รายงานผล}}{\text{จำนวนทั้งหมด ณ วันที่ 30 กันยายนของปีงบประมาณที่ผ่านมา}} \times 100$ **<u>ผลสำเร็จของการดำเนินการตามตัวชี้วัด</u>** $\frac{\text{ผลกิจกรรมที่ 1 + ผลกิจกรรมที่ 2 + ผลกิจกรรมที่ 3 + ผลกิจกรรมที่ 4}}{4}$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพ สิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกายภาพ 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สิน 4. ส่วนงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นายสุนันท์ ดาวกระจาย โทร. 2330 สำนักงานบริหารทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม

<table>
<tr><td>นโยบาย</td><td>นโยบายที่ 1 Global Infrastructure</td></tr>
<tr><td>กลยุทธ์</td><td>1.4 ด้านชีวิตและสุขภาพ</td></tr>
<tr><td>ชื่อตัวชี้วัด</td><td>1.4.4 ความสำเร็จของโรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร</td></tr>
<tr><td>หน่วยนับ</td><td>ร้อยละ</td></tr>
<tr><td>นิยามตัวชี้วัด</td><td>หมายถึง ความสำเร็จในการก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร จำนวน 1 หลัง โดยมีแผนการดำเนินงานและความสำเร็จ ดังนี้

<table>
<tr><th>แผนการดำเนินงาน</th><th>ร้อยละ 100 (สะสม)</th></tr>
<tr><td>ลงนามสัญญา/เริ่มก่อสร้าง /งวดที่ 1-3</td><td>ร้อยละ 20</td></tr>
<tr><td>ส่งมอบงานงวดที่ 4-6</td><td>ร้อยละ 40</td></tr>
<tr><td>ส่งมอบงานงวดที่ 7-9</td><td>ร้อยละ 60</td></tr>
<tr><td>ส่งมอบงานงวดที่ 10-12</td><td>ร้อยละ 80</td></tr>
<tr><td>ส่งมอบงานงวดที่ 13-15</td><td>ร้อยละ 100</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>ข้อมูลอ้างอิง</td><td>1. การสนับสนุนงบประมาณจากโครงการสลากการกุศล
2. มติคณะกรรมการมูลนิธิโรงพยาบาลพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารฯ
3. แผนการดำเนินงานและงวดเงิน
4. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
5. สัญญาการก่อสร้าง</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</td><td>รองอธิการบดีฝ่ายการแพทย์และเทคโนโลยีสุขภาพ</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบรายงานผล</td><td>รักษาการแทนผู้ช่วยผู้อำนวยการ รพ.ฝ่ายบริหาร โทร. 3822</td></tr>
</table>

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.1 ด้านการดึงศักยภาพบุคลากร
ชื่อตัวชี้วัด	**2.1.1 ความเข้าใจนโยบายของสถาบันและความรักองค์กร**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	เป็นการสำรวจความเข้าใจนโยบายของสถาบัน ความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อสถาบัน ภายใต้การขับเคลื่อนผ่านโครงการ/กิจกรรมของสถาบัน ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน เช่น 1. โครงการพบประชาคม 2. การถ่ายทอดนโยบายผ่านข้อตกลง 3. ปลูกฝังค่านิยมในองค์กร FIGHT ให้ประชาคม เพื่อมาช่วยผลักดันสร้างความแข็งแกร่งให้องค์กร 4. K-PBP สายวิชาการและสายสนับสนุน 5. ทบทวนระบบ DPBP ตามแนวทางนโยบยการบริหาร 6. โครงการพัฒนาบุคลากรใหม่ 7. โครงการเสริมสร้างศักยภาพบุคคลากรเก่า
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยผลการสำรวจ}}{5} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานสรุปผลการสำรวจความความใจนโยบายของสถาบัน ความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อสถาบัน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร 3. รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ 4. ผู้อำนวยการ KMITL Data Management Center (ผู้อำนวยการสำนักบริการคอมพิวเตอร์)
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หัสกาญจน์ ทองซุ่นห่อ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 3271

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.1 ด้านการดึงศักยภาพบุคลากร
ชื่อตัวชี้วัด	**2.1.2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	เป็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการด้านงานสวัสดิการของสถาบัน ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน ได้แก่ ประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม ประกันอุบัติเหตุ สวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการในระบบกรมบัญชีกลาง สวัสดิการช่วยเหลือค่าทำศพและเป็นเจ้าภาพทำศพ หนังสือรับรองต่าง ๆ ขอรับเงินบำเหน็จดำรงชีพ อายุ 65, 70 ปี ขอพระราชทานเพลิงศพ น้ำหลวง อาบศพ และดินพระราชทาน เป็นต้น
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ}}{5} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานสรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หัสกาญจน์ ทองซุ่นห่อ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 3271

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.1 ด้านการดึงศักยภาพบุคลากร
ชื่อตัวชี้วัด	**2.1.3 ตำแหน่งทางวิชาการ (ศ./รศ./ผศ.) ต่อจำนวนอาจารย์ประจำ**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	• จำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ หมายถึง บุคลากรสายวิชาการของสถาบันที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน (รวมผู้ลาศึกษาต่อ ไม่รวมพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ) • จำนวนอาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรสายวิชาการทั้งหมดของสถาบัน (ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์) ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน (รวมผู้ลาศึกษาต่อ ไม่รวมพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ)
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำ}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เป็นพนักงานประจำ ตามฐานข้อมูลบุคลากรสถาบันฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หัสกาญจน์ ทองซุ่นห่อ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร.

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.1 ด้านการดึงศักยภาพบุคลากร
ชื่อตัวชี้วัด	**2.1.4 อาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าต่ออาจารย์ประจำ**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	1. บุคลากรสายวิชาการ หมายถึงบุคลากรของสถาบันที่ดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และอาจารย์ 2. จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก หมายถึง บุคลากรสายวิชาการที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน (รวมผู้ลาศึกษาต่อ ไม่รวมพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ) 3. จำนวนอาจารย์ประจำ หมายถึง บุคลากรสายวิชาการทั้งหมดของสถาบันในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน (รวมผู้ลาศึกษาต่อ ไม่รวมพนักงานสถาบันประเภทพิเศษ)
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำ}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานสรุปผลการดำเนินงานผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หัสกาญจน์ ทองซุ่นห่อ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 3271

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.1 ด้านการดึงศักยภาพบุคลากร
ชื่อตัวชี้วัด	**2.1.5 บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งมีคุณวุฒิที่สูงขึ้น**
หน่วยนับ	คน
นิยามตัวชี้วัด	บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งมีคุณวุฒิที่สูงขึ้น หมายถึง บุลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ หรือระดับชำนาญงานพิเศษ ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	1.คำสั่งสถาบันฯ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หัสกาญจน์ ทองซุ่นห่อ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 3271

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.1 ด้านการดึงศักยภาพบุคลากร
ชื่อตัวชี้วัด	**2.1.5 บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งมีคุณวุฒิที่สูงขึ้น**
หน่วยนับ	คน
นิยามตัวชี้วัด	บุคลากรสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งมีคุณวุฒิที่สูงขึ้น หมายถึง บุลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ หรือระดับชำนาญงานพิเศษ ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	1.คำสั่งสถาบันฯ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และได้รับอัตราค่าจ้างตามตำแหน่ง
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หัสกาญจน์ ทองซุ่นห่อ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 3271

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.2 ด้านการบริหารจัดการที่เป็น Digital-First University
ชื่อตัวชี้วัด	**2.2.1 ความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	เป็นการวัดผลความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ และสำนักงานสภาสถาบัน
สูตรคำนวณ (ตัวตั้ง)	ผลรวมความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ + สำนักงานสภาสถาบัน
สูตรคำนวณ (ตัวหาร)	2
ข้อมูลอ้างอิง	1. ผลความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ 2. ผลความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานสภาสถาบัน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภาสถาบัน 2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและกลยุทธ์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. งานบริหารความเสี่ยง สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ นางสุธิดา สาตรปรุง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. 3701 นายอรรถพล คำเสนาะ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ความเสี่ยง โทร. 2124 2. งาน สำนักงานสภาสถาบัน นางสาวนลินี บุญเกื้อ โทร. 3176

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.2 ด้านการบริหารจัดการที่เป็น Digital-Frist University
ชื่อตัวชี้วัด	**2.2.1 ความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์)**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	**การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)** กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงหรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ **การควบคุมภายใน (Control)** นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยงและทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ **ความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน หมายถึง** การวัดผลความสำเร็จของผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ภาพรวมของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการบริหารจัดการเหตุการณ์ความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ เปรียบเทียบคิดเป็นร้อยละความสำเร็จของจำนวนความเสี่ยงที่ลดลง ตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ โดยกำหนดให้หน่วยงานภายใน ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ 1. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน บันทึกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ และจัดส่งหนังสือเป็นทางการ ผ่านระบบ e-office 2. จัดรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน บันทึกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ และจัดส่งหนังสือเป็นทางการ ผ่านระบบ e-office อย่างน้อยปีละ 2 ครั้งต่อปี 3. จัดทำรายงานการประเมินองค์ประกอบการควบคุมภายใน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ และจัดส่งหนังสือเป็นทางการ ผ่านระบบ e-office ปีละ 1 ครั้งต่อปี
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนเหตุการณ์ความเสี่ยงและควบคุมภายในที่ลดลง}}{\text{จำนวนเหตุการณ์ความเสี่ยงทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	1. แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับสถาบัน 2. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับสถาบัน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภาสถาบัน 2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและกลยุทธ์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	งานบริหารความเสี่ยง สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ นางสุธิดา สาตรปรุง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. 3701 นายอรรถพล คำเสนาะ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ความเสี่ยง โทร. 2124

<table>
<tr><td>นโยบาย</td><td>นโยบายที่ 2 Global Management</td></tr>
<tr><td>กลยุทธ์</td><td>2.2 ด้านการบริหารจัดการที่เป็น Digital-First University</td></tr>
<tr><td>ชื่อตัวชี้วัด</td><td>2.2.1 ความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
(สำนักงานสภาสถาบัน)</td></tr>
<tr><td>หน่วยนับ</td><td>ร้อยละ</td></tr>
<tr><td>นิยามตัวชี้วัด</td><td>ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ข้อ 7 “สถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและขจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ” และข้อ 16 “สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจากบุคคลซึ่งเป็นกลางที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง...”

ความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง การพัฒนาระบบงานตรวจสอบภายใน ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดีของงานตรวจสอบ ดังนี้
<table>
<tr><th>ลำดับ</th><th>กระบวนการ</th><th>ปีงบประมาณ</th></tr>
<tr><td>1</td><td>แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ</td><td>2566</td></tr>
<tr><td>2</td><td>ปรับปรุงกฎบัตรให้ครอบคลุมหัวข้อที่สำคัญ
- เพิ่มเนื้อหาในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ / การตรวจสอบภายในให้มีความครอบคลุมและให้เป็นไปตามมาตรฐานกระทรวงการคลัง (ฉบับที่ 3) โดยได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีการบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล (Governance) โดยกระทรวงการคลังได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2564 (ฉบับที่ 3) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ และจัดให้มีการตรวจสอบภายใน ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561</td><td>2566</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ปรับปรุงโครงสร้างและสายการรายงานของงานตรวจสอบให้เป็นอิสระ</td><td>2566-2567</td></tr>
<tr><td>4</td><td>กำหนดนโยบายสนับสนุนการสอบประกาศนียบัตรทางวิชาชีพ
- กำหนดนโยบายให้ผู้ตรวจสอบภายในสอบประกาศนียบัตรทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง</td><td>2566</td></tr>
<tr><td>5</td><td>การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการนำเครื่องมือและเทคโนโลยีมาใช้ในงานตรวจสอบภายใน (Cost and benefit analysis)</td><td>2566</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><th>ลำดับ</th><th>กระบวนการ</th><th>ปีงบประมาณ</th></tr>
<tr><td>6</td><td>สร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบ
- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (เรื่อง การตรวจสอบเงินยืม)
- จัดทำกระดาษทำการพร้อมบันทึกข้อมูลการสอบทานให้เพียงพอและมีรูปแบบที่เป็นมาตรฐาน
- จัดทำรายงานพร้อมข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ โดยใช้เทคนิคด้าน Data visualization ในการรายงาน</td><td>2566-2569</td></tr>
<tr><td>7</td><td>วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบตามความเสี่ยง
- กำหนด Audit cycle ของงานตรวจสอบ วางแผนเข้าตรวจสอบโครงการที่มีมูลค่าสูงเป็นระยะ ขณะที่กำลังดำเนินโครงการ</td><td>2567-2569</td></tr>
<tr><td>8</td><td>กำหนดดัชนีตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่สำคัญ
- กำหนด KPI ของงานตรวจสอบ ทั้งในภาพรวมและรายบุคคล</td><td>2566-2569</td></tr>
<tr><td>9</td><td>นำเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของงานตรวจสอบ</td><td>2567-2569</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>สูตรคำนวณ (ตัวตั้ง)</td><td>กระบวนการพัฒนาระบบงานตรวจสอบภายในที่ดำเนินการเสร็จสิ้นในปีงบประมาณ</td></tr>
<tr><td>สูตรคำนวณ (ตัวหาร)</td><td>กระบวนการพัฒนาระบบงานตรวจสอบภายในทั้งหมดในปีงบประมาณ X 100</td></tr>
<tr><td>ข้อมูลอ้างอิง</td><td>รายงานผลการดำเนินงานในแต่ละกระบวนการ</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</td><td>1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภาสถาบัน
2. รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและกลยุทธ์</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบรายงานผล</td><td>นางสาวนลินี บุญเกื้อ สำนักงานสภาสถาบัน หมายเลขโทรศัพท์ 3176</td></tr>
</table>

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.2 ด้านการบริหารจัดการที่เป็น Digital-Frist University
ชื่อตัวชี้วัด	**2.2.2 การเบิกจ่ายเมื่อเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	- เป็นการเปรียบเทียบการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน - งบประมาณ หมายถึง งบประมาณที่ได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน ตามระบบ GFMIS
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{การเบิกจ่ายงบประมาณจริงในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน}}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	ผลการเบิกจ่ายตามระบบ GFMIS
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน 2. รองอธิการบดีฝ่ายพัสดุ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	นายโชติญา เผ่าจินดา โทร.3087 สำนักงานคลัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.2 ด้านการบริหารจัดการที่เป็น Digital-Frist University
ชื่อตัวชี้วัด	**2.2.3 รวบรวมข้อมูลให้เป็นหนึ่งเดียวที่ KMITL Digital Data Center**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	ทำการรวมรวมข้อมูลจากส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกลาง บันทึกลง Database เพื่อจัดทำ Data Warehouse และจัดทำ Data Visualization ให้ผู้บริหารได้ใช้ข้อมูลประกอบการตัดสินใจ โดยกำหนดนิยามตัวชี้วัดเป็นความสำเร็จของการจัดทำ Data Visualization ของข้อมูลที่ได้รับมาของแต่ละส่วนงานแล้วเสร็จ ต่อข้อมูลที่ได้รับมาของแต่ละส่วนงาน
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนข้อมูลที่จัดทำ Data Visualization แล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนข้อมูลทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	เว็บไซต์แสดงข้อมูล Data Visualization ของข้อมูลที่ได้รับมาของแต่ละส่วนงาน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ 2. ผู้อำนวยการศูนย์ KMITL Data Management Center (สำนักบริการคอมพิวเตอร์) 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	รศ.ดร.ปานวิทย์ ธุวะนุติ ผู้อำนวยการศูนย์ KMITL Data Management Center โทร. 061-826-5454

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.2 ด้านการบริหารจัดการที่เป็น Digital-Frist University
ชื่อตัวชี้วัด	**2.2.4 ความก้าวหน้าของ KMITL University Application (KMITL UApp) งานบริการสำหรับนักศึกษา**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	ทำการพัฒนา Mobile Application เพื่อรองรับการใช้งานบริการต่างๆ สำหรับนักศึกษา โดยกำหนดนิยามตัวชี้วัดเป็นความสำเร็จของการพัฒนา Mobile Application ของแต่ละงานบริการ ต่อจำนวนงานบริการทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนงานบริการที่ได้รับการพัฒนา App แล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนงานบริการทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	- บริการต่าง ๆ ของงานกิจการนักศึกษา - บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับชำระเงินของนักศึกษา - บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน - บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทุนวิจัย - บริการต่าง ๆ ใน UApp
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ 2. ผู้อำนวยการศูนย์ KMITL Data Management Center (สำนักบริการคอมพิวเตอร์) 3. รองอธิการบดีฝ่ายการเงิน 4. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร 5. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 6. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง 7. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 8. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 9. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยนวัตกรรมเมืองอัจฉริยะ 10. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	ดร.กมล เกียรติเรืองกมลา รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.3 ด้านการจัดกลุ่มงานให้มีความทันสมัยเกิดการบูรณาการทั่วสถาบัน (Transform หน่วยงานให้ทันสมัย)
ชื่อตัวชี้วัด	**2.3.1 การปรับเปลี่ยนสำนักคอมพิวเตอร์เป็น KMITL Digital Data Center**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	ปรับเปลี่ยนสำนักบริการคอมพิวเตอร์เป็นศูนย์บริหารจัดการข้อมูล (KMITL Data Management Center : KDMC) โดยกำหนดนิยามตัวชี้วัดเป็นความสำเร็จของแต่ละขั้นตอนในการปรับเปลี่ยน ดังนี้ 1. จัดทำโครงการและนำเสนอพิจารณาในที่ประชุมสำนักบริการคอมพิวเตอร์ให้ความเห็นชอบ 2. นำส่งโครงการผ่านสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ 3. นำเสนอโครงการให้ที่ประชุมคณะกรรมการผู้บริหารสถาบันพิจารณา 4. นำเสนอเข้าพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะอนุกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาด้านกฎหมาย 5. นำเสนอเข้าพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบัน 6. มีประกาศสถาบันเปลี่ยนชื่อส่วนงานในราชกิจจานุเบกษา และประกาศสถาบันแบ่งหน่วยงานภายใน
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ขั้นตอนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ}}{\text{ขั้นตอนทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	มติสภาสถาบัน /ประกาศสถาบัน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายสารสนเทศ 2. ผู้อำนวยการศูนย์ KMITL Data Management Center (สำนักบริการคอมพิวเตอร์)
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	รศ.ดร.ปานวิทย์ ธุวะนุติ ผู้อำนวยการศูนย์ KMITL Data Management Center โทร. 061-826-5454

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.3 ด้านการจัดกลุ่มงานให้มีความทันสมัยเกิดการบูรณาการทั่วสถาบัน (Transform หน่วยงานให้ทันสมัย)
ชื่อตัวชี้วัด	**2.3.2 การปรับเปลี่ยนสำนักทะเบียนและประมวลผล เป็นสำนักทะเบียนและบริการการศึกษาให้พร้อมบริการนักศึกษา**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน และการบริหารจัดการด้านงานทะเบียนการศึกษาให้สอดคล้องเหมาะสมกับการบริการการศึกษา และสภาวะการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ และรองรับการให้บริการระบบ Digital Transcript และการให้บริการใหม่ที่เกิดขึ้น **<u>แนวทางการดำเนินงาน</u>** 1. จัดทำโครงการปรับปรุงภาระหน้าที่และเปลี่ยนชื่อส่วนงาน 2. นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักทะเบียนและประมวลผล 3. นำเสนอโครงการผ่านสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ 4. นำเสนอโครงการผ่านที่ประชุมกรรมการบริหารสถาบันพิจารณา 5. นำเสนอเข้าพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะอนุกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาด้านกฎหมาย 6. นำเสนอเข้าพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบัน 7. มีประกาศสถาบันเปลี่ยนชื่อส่วนงานในราชกิจจานุเบกษา และประกาศสถาบันเกี่ยวกับการแบ่งหน่วยงานภายใน 8. มีการพัฒนาระบบ และการใช้งานระบบ Digital Transcript ภายในสถาบัน **<u>ค่าเป้าหมาย</u>** - ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ค่าเป้าหมายร้อยละ 100
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ผลการดำเนินงาน}}{\text{แผนการดำเนินงาน}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการดำเนินงานสำนักทะเบียนและประมวลผล
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	ผู้ประสานงานแผนและนโยบาย สำนักทะเบียนและประมวลผล โทร 02 3298201 ต่อ 403-404

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.4 ด้านการสื่อสารองค์กรและปลูกฝังค่านิยมองค์การ FIGHT
ชื่อตัวชี้วัด	**2.4.1 การเข้าถึงการรับรู้ การติดตาม ผ่านสื่อออนไลน์ และเว็บไซต์ของสถาบันเพิ่มขึ้น**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	• **การเข้าถึง การรับรู้ การติดตาม ผ่านสื่อออนไลน์ และเว็บไซต์ของสถาบันเพิ่มขึ้น** หมายถึง จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์และจำนวนผู้ติดตามเฟสบุ๊คแฟนเพจของสถาบันที่เพิ่มขึ้น ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน • **จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์และจำนวนผู้ติดตามเฟสบุ๊คแฟนเพจของสถาบันที่เพิ่มขึ้น** = จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์และจำนวนผู้ติดตามเฟสบุ๊คแฟนเพจของสถาบัน ณ เดือนที่รายงานผลการดำเนินงาน - จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์และจำนวนผู้ติดตามเฟสบุ๊คแฟนเพจของสถาบัน ณ เดือนตุลาคม 2565
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์และจำนวนผู้ติดตามเฟสบุ๊คแฟนเพจของสถาบันที่เพิ่มขึ้น}}{\text{จำนวนผู้เข้าชมเว็บไซต์และจำนวนผู้ติดตามเฟสบุ๊คแฟนเพจของสถาบัน ณ เดือนตุลาคม 2565}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	Facebook: KMITL https://www.facebook.com/kmitlofficial Website : https://www.kmitl.ac.th/
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	ผศ.ดร.ทอแสงรัศมี ถีถะแก้ว โทร. 095-114-4665

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.4 ด้านการสื่อสารองค์กรและปลูกฝังค่านิยมองค์การ FIGHT
ชื่อตัวชี้วัด	**2.4.2 จำนวนสื่อการเรียนการสอนและสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตเพิ่มขึ้น**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	• **สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมของสถาบัน** หมายถึง การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน กิจกรรมสานสัมพันธ์ต่าง ๆ ในรูปแบบ Digital Media 360 องศา ได้แก่ คลิป บทความ ภาพ infographic เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์หลักสูตร ที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน • **จำนวนสื่อการเรียนการสอนที่เพิ่มขึ้น** หมายถึง จำนวนสื่อการเรียนการสอนที่ให้คำปรึกษาผลิตและร่วมผลิต ณ เดือนที่รายงานผลการดำเนินงาน - จำนวนสื่อการเรียนการสอนที่ผลิต ณ เดือนตุลาคม 2565
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนสื่อการเรียนการสอนที่เพิ่มขึ้น}}{\text{จำนวนสื่อการเรียนการสอน ณ เดือนตุลาคม 2565}}$ X 100
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	ผศ.ดร.ทอแสงรัศมี ถีถะแก้ว โทร. 095-114-4665

นโยบาย	**นโยบายที่ 2 Global Management**
กลยุทธ์	2.4 ด้านการสื่อสารองค์กรและปลูกฝังค่านิยมองค์การ FIGHT
ชื่อตัวชี้วัด	**2.4.3 ความสำเร็จของการถ่ายทอดนโยบายสู่สาธารณะ**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	1. เป็นการวัดระดับความเข้าใจในเนื้อหาสำคัญของกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการถ่ายทอดนโยบายสู่สาธารณะที่เพิ่มขึ้น 2. ระดับความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น = ระดับความเข้าใจในนโยบายของสถาบัน ณ เดือนที่สำรวจ - ระดับความเข้าใจในนโยบายของสถาบัน ณ เดือนธันวาคม (ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน)
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ระดับความเข้าใจที่เพิ่มขึ้น}}{\text{ระดับความเข้าใจในนโยบายของสถาบัน ณ เดือนธันวาคม (ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน)}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	1. กิจกรรม MEET & TALK และกิจกรรมสร้างสรรค์ที่จัดโดยฝ่ายสื่อสารองค์กร 2. กิจกรรม อิ่มบุญ อิ่มท้อง อุ่นรัก 3. Knowledge sharing
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	ผศ.ดร.ทอแสงรัศมี ถีถะแก้ว โทร. 095-114-4665

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.1 ด้านการสร้างทักษะ Hard skills & Soft skills (หลักสูตรตรงความต้องการ)
ชื่อตัวชี้วัด	**3.1.1 จำนวนหลักสูตรแบบบูรณาการร่วมกับภาคอุตสาหกรรม**
หน่วยนับ	หลักสูตร
นิยามตัวชี้วัด	หลักสูตรบูรณาการร่วมกับภาคอุตสาหกรรม หมายถึง หลักสูตรที่สถาบันร่วมผลิตกับภาคอุตสาหกรรม หรือองค์กรภายนอก ที่มีข้อตกลงความร่วมมือเพื่อร่วมผลิตบัณฑิต ร่วมจัดการศึกษาในหลักสูตร ซึ่งอาจทำได้โดย 1) การจัดการเรียนรู้ร่วมกับองค์กรภายนอก ผ่านการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากองค์กรภายนอกเพื่อร่วมสอนหรือฝึกอบรมให้กับนักศึกษา 2) การจัดการศึกษาโดยบูรณาการการเรียนรู้เข้ากับการทำงาน (Corporate Work-Integrated Learning, CWIL หรือ WIL) และ 3) การจัดให้มีประสบการณ์ภาคสนาม โดยมีการวัดผลและปรับปรุง การดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยนับจำนวนหลักสูตรที่เปิดใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงแบบกระทบกระเทือนโครงสร้างในปีงบประมาณที่ประเมินบัน
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	1. หลักสูตรที่มีมติอนุมัติจากสภาสถาบัน 2. MOU ระหว่างสถาบันและภาคอุตสหกรรม/หน่วยงานภายนอก 3. รายละเอียดรูปแบบการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.1 ด้านการสร้างทักษะ Hard skills & Soft skills (หลักสูตรตรงความต้องการ)
ชื่อตัวชี้วัด	**3.1.2 จำนวนหลักสูตร Transdisciplinary and International programs**
หน่วยนับ	หลักสูตร
นิยามตัวชี้วัด	หลักสูตร Transdisciplinary and International Programs หมายถึง หลักสูตรที่ถูกจัดทำขึ้นทั้งหลักสูตรไทยและนานาชาติที่ร่วมกันระหว่างส่วนงานวิชาการใน สจล. เช่น คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ คณะอุตสาหกรรมอาหาร คณะศิลปศาสตร์ รวมถึงวิทยาเขตชุมพรฯ เพื่อสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	รายชื่อหลักสูตรที่จัดทำขึ้นแบบ Transdisciplinary and International Programs
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.1 ด้านการสร้างทักษะ Hard skills & Soft skills (หลักสูตรตรงความต้องการ)
ชื่อตัวชี้วัด	**3.1.3 หลักสูตร Non-degree, Credit bank**
หน่วยนับ	หลักสูตร
นิยามตัวชี้วัด	หลักสูตรประกาศนียบัตร Non-degree หมายถึง หลักสูตรอบรม หลักสูตรระยะสั้น โครงการเรียนล่วงหน้า คอร์สออนไลน์สำหรับบุคคลทั่วไป หลักสูตรอื่นๆ ที่ไม่ให้ปริญญา ที่จัดสอนโดยสถาบันหรือที่สถาบันจัดการสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น ทั้งหลักสูตรที่ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตได้ (Credit Bank) และที่ไม่สามารถสะสมหน่วยกิตได้ จำนวนหลักสูตร Non-degree ในแต่ละปีงบประมาณ ให้นับจำนวนหลักสูตร Non-degree ที่มีผู้ลงทะเบียนเรียนในปีงบประมาณนั้น ในกรณีของโครงการเรียนล่วงหน้าซึ่งอาจประกอบด้วยหลายรายวิชา ให้นับจำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในโครงการเรียนล่วงหน้า
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	1. รายงานผลการดำเนินงานโครงการบัณฑิตพันธุ์ใหม่ (OAQ) 2. จำนวนหลักสูตรอบรม หลักสูตรระยะสั้น โครงการเรียนล่วงหน้า และหลักสูตรที่ไม่ให้ปริญญาอื่นๆ ที่ดำเนินการผ่าน KRIS (ขอข้อมูลชื่อหลักสูตรหรือรายวิชา รอบและช่วงเวลาที่จัด และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน จาก KRIS) 3. จำนวนหลักสูตรอบรม หลักสูตรระยะสั้น โครงการเรียนล่วงหน้า และหลักสูตรที่ไม่ให้ปริญญาอื่นๆ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานวิชาการเองโดยไม่ผ่าน KRIS (ขอข้อมูลชื่อหลักสูตรหรือรายวิชา รอบและช่วงเวลาที่จัด และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน จากแต่ละส่วนงานวิชาการ) 4. จำนวนคอร์สออนไลน์สำหรับบุคคลทั่วไปที่เผยแพร่บนแพลตฟอร์ม klix.kmitl.ac.th (ขอข้อมูลชื่อคอร์สออนไลน์ และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน จากสำนักหอสมุดกลาง)
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.1 ด้านการสร้างทักษะ Hard skills & Soft skills (หลักสูตรตรงความต้องการ)
ชื่อตัวชี้วัด	**3.1.4 การเพิ่มขึ้นของคนที่มา Re-skill/Up-skill**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	ผู้ลงทะเบียนเรียนเพื่อ Re-skill/Up-skill หมายถึง 1) บุคคลทั่วไปและนักศึกษา สจล.ที่ลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรอบรม หลักสูตรระยะสั้น โครงการเรียนล่วงหน้า คอร์สออนไลน์สำหรับบุคคลทั่วไป และหลักสูตรอื่นๆ ที่ไม่ให้ปริญญา ที่จัดสอนโดยสถาบันหรือที่สถาบันจัดการสอนร่วมกับหน่วยงานอื่น 2) บุคคลทั่วไปที่มิใช่นักศึกษา สจล. ที่ลงทะเบียนเพื่อศึกษารายวิชาของสถาบัน จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนเพื่อ Re-skill/Up-skill ในแต่ละปีงบประมาณ ให้คำนวณจากผลรวมของจำนวนผู้ที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละหลักสูตรหรือรายวิชาตามข้อ 1 และ 2 ในปีงบประมาณนั้น
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนเพื่อ Re-skill/Up-skill ในปีงบประมาณปัจจุบัน - จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนเพื่อ Re-skill/Up-skill ในปีงบประมาณก่อนหน้า}}{\text{จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนเพื่อ Re-skill/Up-skill ในปีงบประมาณก่อนหน้า}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	1. จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนหลักสูตรอบรม หลักสูตรระยะสั้น โครงการเรียนล่วงหน้า และหลักสูตรที่ไม่ให้ปริญญาอื่นๆ ที่ดำเนินการผ่าน KRIS (ขอข้อมูลชื่อหลักสูตรหรือโครงการ รอบและช่วงเวลาที่จัด และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน จาก KRIS) 2. จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนหลักสูตรอบรม หลักสูตรระยะสั้น โครงการเรียนล่วงหน้า และหลักสูตรที่ไม่ให้ปริญญาอื่นๆ ที่ดำเนินการโดยส่วนงานวิชาการเองโดยไม่ผ่าน KRIS (ขอข้อมูลชื่อหลักสูตรหรือโครงการ รอบและช่วงเวลาที่จัด และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน จากแต่ละส่วนงานวิชาการ) 3. จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนคอร์สออนไลน์สำหรับบุคคลทั่วไปที่เผยแพร่บนแพลตฟอร์ม klix.kmitl.ac.th (ขอข้อมูลชื่อคอร์ส และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน จากสำนักหอสมุดกลาง) 4. จำนวนบุคคลที่มิใช่นักศึกษา สจล. ที่ลงทะเบียนเพื่อศึกษารายวิชาของ สจล. (ขอข้อมูลชื่อและรหัสรายวิชา และจำนวนบุคคลที่มิใช่นักศึกษา สจล.ที่ลงทะเบียน จากสำนักทะเบียนและประมวลผล)
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.1 ด้านการสร้างทักษะ Hard skills & Soft skills (หลักสูตรตรงความต้องการ)
ชื่อตัวชี้วัด	**3.1.5 บัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ หรือศึกษาต่อภายใน 1 ปี**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	● บัณฑิต หมายถึง หมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ตามหลักสูตรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในทุกคณะและทุกสาขาวิชา เฉพาะที่ตอบแบบสำรวจในปีการศึกษานั้นๆ ● บัณฑิตที่ได้งานทำ หมายถึง บัณฑิตระดับปริญญาตรี ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเอง/ประกอบอาชีพอิสระ ทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้ ภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา ● บัณฑิตที่ไม่มีงานทำหมายถึง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ไม่ได้งานทำในกิจการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดรายได้จากงานที่ทำ โดยไม่นับรวมถึงบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อ บวช เกณฑ์ทหาร และไม่ประสงค์จะทำงาน
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเอง/ประกอบอาชีพอิสระ ทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้ ภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา}{\text{จำนวนจำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสอบสำรวจ โดยไม่นับรวมถึงบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อ บวช เกณฑ์ทหาร และไม่ประสงค์จะทำงาน}$ X 100
ข้อมูลอ้างอิง	ผลการสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในปีการศึกษานั้น ๆ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 3. รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและกลยุทธ์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.1 ด้านการสร้างทักษะ Hard skills & Soft skills (หลักสูตรตรงความต้องการ)
ชื่อตัวชี้วัด	**3.1.6 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	● ความพึงพอใจ หมายถึง ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต จากการประเมินบัณฑิต ระดับปริญญาตรี ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในปีการศึกษานั้นๆ ที่ทำงานมาแล้ว ประมาณ 1 ปี โดยพิจารณาคุณสมบัติหลัก 5 ด้านของบัณฑิต (ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ) : TQF) ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ● ผู้ใช้บัณฑิต หมายถึง นายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิตทั้งในภาครัฐและเอกชน และรัฐวิสาหกิจ ที่เป็นผู้บังคับบัญชาระดับต้น และ/หรือผู้บังคับบัญชาโดยสายการบังคับบัญชาหรือผู้เกี่ยวข้องกับการประเมิน/การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานที่บัณฑิตสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารทำงานอยู่
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตระดับปริญญาตรี 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552}}{\text{จำนวนระดับความพึงพอใจ}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	ผลการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ประกอบการ และผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รุ่นปีการศึกษานั้น ๆ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 3. รองอธิการบดีฝ่ายแผนงานและกลยุทธ์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.2 ด้านการสร้างโอกาสนักเรียนสู่นวัตกร
ชื่อตัวชี้วัด	**3.2.1 จำนวนหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนร่วมกับภาคอุตสาหกรรมในเชิง Problem-based Learning**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนรู้ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม/หน่วยงานภายนอกที่เน้นการสร้างประสบการณ์ให้ผู้เรียนเข้าใจสภาพปัญหาจริง และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการแก้ปัญหาในภาคอุตสาหกรรม ซึ่งดำเนินการผ่าน 1) การเชิญบุคคลจากอุตสาหกรรมในการเรียนการสอน หรือ 2) การจัดการศึกษาโดยบูรณาการการเรียนรู้เข้ากับการทำงาน (Corporate Work-Integrated Learning, CWIL หรือ WIL) หรือ 3) การทำโปรเจคของนักศึกษาในชั้นปีที่ 1 ที่เป็นโจทย์ปัญหาจริง
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนรู้ร่วมกับภาคอุตสาหกรรมหรือหน่วยงานภายนอกในรูปแบบ Problem-based Learning}}{\text{จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งหมดของสถาบัน}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	1. รายชื่อหลักสูตรที่จัดการเรียนรู้ในเชิง Problem-based Learning 2. วิธีการการจัดการเรียนรู้ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม/หน่วยงานภายนอก 3. จำนวนหลักสูตรระดับปริญญาตรีทั้งหมดของสถาบันที่รายงานในระบบ CHE QA Online ในแต่ละปีการศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 5. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. สำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษา 2. สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.2 ด้านการสร้างโอกาสนักเรียนสู่นวัตกร
ชื่อตัวชี้วัด	**3.2.2 ลดการสละสิทธิ์ของนักศึกษาปริญญาตรี**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	ลดการสละสิทธิ์ของนักศึกษาปริญญาตรีที่รับเข้าในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีงบประมาณที่ทำการประเมิน เช่น ภาคการศึกษาที่ 1/2566 จะอยู่ในปีงบประมาณ 2566
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่สละสิทธิ์ช่วงปีงบประมาณที่ทำการประเมิน}}{\text{จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่สละสิทธิ์ช่วงปีงบประมาณที่ผ่านมา}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	ข้อมูลจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ขอสละสิทธิ์จากสำนักทะเบียนและประมวลผลหรือรวบรวมข้อมูลจากแต่ละส่วนงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.2 ด้านการสร้างโอกาสนักเรียนสู่นวัตกร
ชื่อตัวชี้วัด	**3.2.3 เพิ่มจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในระดับบัณฑิตศึกษาที่เพิ่มขึ้น ในที่นี้จะนับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในภาคการศึกษาของช่วงปีงบประมาณที่ทำการประเมิน เช่น ภาคการศึกษาที่ 2/2565 และภาคการศึกษาที่ 1/2566 จะอยู่ในช่วงปีงบประมาณ 2566
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในระดับบัณฑิตศึกษาในช่วงปีงบประมาณที่ประเมิน}}{\text{จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในระดับบัณฑิตศึกษาในช่วงปีงบประมาณที่ผ่านมา}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	ข้อมูลจำนวนนักศึกษารับเข้าจริงระดับบัณฑิตศึกษาจากสำนักทะเบียนและประมวลผล
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 4. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 5. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. สำนักงานบริหารวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 2. สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.3 ด้านการส่งเสริมการเรียนรู้อย่างทั่วถึง และยั่งยืน
ชื่อตัวชี้วัด	**3.3.1 ปรับเปลี่ยนโครงสร้างและการบริหารของหอสมุดเป็นศูนย์ Lifelong Learning**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	– โครงสร้างและการบริหารของหอสมุด หมายถึง รูปแบบโครงสร้างและการบริหารงานของสำนักหอสมุดกลาง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง – โครงสร้างและการบริหารของศูนย์ Lifelong Learning หมายถึง รูปแบบโครงสร้างและการบริหารงานของศูนย์ Lifelong Learning สจล. กิจกรรมการดำเนินงานปรับเปลี่ยนโครงสร้าง 1. นำเสนอพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักหอสมุดกลาง 2. นำส่งโครงการผ่านสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ 3. นำเสนอเข้าพิจารณาเห็นชอบในที่ประชุมกรรมการบริหารสถาบัน 4. นำเสนอเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการสภาวิชาการ 5. นำเสนอเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะอนุกรรมการการเงิน 6. สำนักงานนิติการจัดทำประกาศ 7. นำเสนอเข้าพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะอนุกรรมการสภาสถาบันเพื่อพิจารณาด้านกฎหมาย 8. นำเสนอเข้าพิจารณาอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการสภาสถาบัน 9. ประกาศในราชกิจจานุเบกษา
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{กิจกรรมการดำเนินงานปรับเปลี่ยนโครงสร้างที่ทำได้}}{\text{กิจกรรมการดำเนินงานปรับเปลี่ยนโครงสร้างทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานสรุปขั้นตอนการเปลี่ยนชื่อ ภาระหน้าที่ และโครงสร้างส่วนงาน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 4. ผู้อำนวยการสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิตพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (KMITL Lifelong Learning Center: KLLC) (ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง) 5. ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป 6. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตนานาชาติ สจล. 7. อธิการ 42 บางกอก 8. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. สำนักงานบริหารวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 2. สำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิตพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.3 ด้านการส่งเสริมการเรียนรู้อย่างทั่วถึง และยั่งยืน
ชื่อตัวชี้วัด	**3.3.2 หลักสูตรรองรับผู้เรียนทุกช่วงวัย**
หน่วยนับ	หลักสูตร
นิยามตัวชี้วัด	หลักสูตรรองรับผู้เรียนทุกช่วงวัย หมายถึง หลักสูตรที่จัดให้แก่ผู้เรียนในแต่ละกลุ่มอายุ ได้แก่ กลุ่มเด็กเล็ก กลุ่มนักเรียน/นักศึกษา กลุ่มวัยทำงาน และกลุ่มผู้สูงอายุ
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการเปิดหลักสูตรรองรับผู้เรียนทุกช่วงวัย ที่เปิดอบรมโดยสำนักวิชาศึกษาทั่วไป
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 4. ผู้อำนวยการศูนย์ Lifelong Learning (ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง)
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. สำนักงานบริหารวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 2. สำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิตพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.3 ด้านการส่งเสริมการเรียนรู้อย่างทั่วถึง และยั่งยืน
ชื่อตัวชี้วัด	**3.3.3 การเพิ่มขึ้นของคนที่มา Re-skill/Up-skill**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	– ผู้เข้าอบรมหลักสูตร Re-skill/Up-skill หมายถึง บุคคลทั้งภายในและภายนอกสถาบันที่เข้ามารับการฝึกอบรมในหลักสูตร Re-skill/Up-skill ที่เปิดสอนในแต่ละปี – หลักสูตร Re-skill/Up-skill หมายถึง หลักสูตร Re-skill/Up-skill ที่มีการเปิดสอนในสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิตพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (KMITL Lifelong Learning Center: KLLC) – Re-skill หมายถึง การสร้างทักษะขึ้นมาใหม่ที่จำเป็นต่อการทำงาน/การใช้ชีวิต – Up-skill หมายถึง การพัฒนาเพื่อยกระดับทักษะที่ผู้เข้าอบรมมีให้ดีกว่าเดิม
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนผู้เข้าอบรมในหลักสูตร Re-skill/Up-skill ปีงบประมาณปัจจุบัน - จำนวนผู้เข้าอบรมในหลักสูตร Re-skill/Up-skill ปีงบประมาณที่ผ่านมา}}{\text{จำนวนผู้เข้าอบรมในหลักสูตร Re-skill/Up-skill ปีงบประมาณที่ผ่านมา}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลแบบประเมินการเข้าร่วมฝึกอบรม Re-skill/Up-skill
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 3. ผู้อำนวยการสำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิตพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (KMITL Lifelong Learning Center: KLLC) (ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดกลาง)
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. สำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิตพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง รวบรวมข้อมูลผู้เข้าอบรมในหลักสูตร Re-skill/Up-skill จากส่วนงานวิชาการต่าง ๆ และหลักสูตรที่สำนักดำเนินงาน 2. สำนักการเรียนรู้ตลอดชีวิตพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ส่งรายงานให้สำนักงานบริหารวิชาการและคุณภาพการศึกษาเพื่อพิจารณารายงานผลให้กับสำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ต่อไป

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.4 ด้านการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้แบบนานาชาติ
ชื่อตัวชี้วัด	**3.4.1 นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่าเพิ่มขึ้น**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่าเพิ่มขึ้น
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{(จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษาปัจจุบัน) – (จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษาก่อนหน้า)}}{\text{จำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้ายที่ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า ในปีการศึกษาก่อนหน้า}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีสุดท้าย
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ 3. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร 4. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 6. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและประมวลผล
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

นโยบาย	**นโยบายที่ 3 Global Citizen**
กลยุทธ์	3.4 ด้านการส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้แบบนานาชาติ
ชื่อตัวชี้วัด	**3.4.2 บุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านเกณฑ์การใช้ภาษาอังกฤษ**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	บุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านเกณฑ์การใช้ภาษาอังกฤษ หมายถึง บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับเงินค่าตอบแทนการใช้ภาษาต่างประเทศในการปฏิบัติงาน ตามประกาศสถาบัน เรื่อง การจ่ายเงินค่าตอบแทนการใช้ภาษาต่างประเทศในการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) โดยพิจารณาเฉพาะบุคลากรช่วงอายุ 25-35 ปี ในปีงบประมาณที่รายงานผลการดำเนินงาน
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับเงินค่าตอบแทนการใช้ภาษาต่างประเทศในการปฏิบัติงาน}}{\text{จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ช่วงอายุ 25-35 ปี}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	คำสั่งสถาบันฯ เรื่อง ค่าตอบแทนภาษาต่างประเทศ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายต่างประเทศ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	หัสกาญจน์ ทองชุ่นห่อ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 3271

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.1 ด้านงานวิจัยมาตรฐานสากล Frontier research
ชื่อตัวชี้วัด	**4.1.1 จำนวนผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ และบทความในระดับ Q1**
หน่วยนับ	บทความ
นิยามตัวชี้วัด	● การนับจำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับ Q1 (Quartile Ranking) ให้นับจำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และสามารถรวมกับผลงานที่ได้รับตอบรับให้ตีพิมพ์ ทั้งนี้ต้องไม่มีการนับซ้ำในการรายงานผลงานในปีอื่น ๆ ถัดไป ● Quartile Ranking คือ การจัดอันดับวารสารของฐานข้อมูล Scopus และ Web of Science โดยคิดเป็นร้อยละของวารสารทั้งหมด
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	ฐานข้อมูล Scopus และ Web of Science ทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ใช้ในการระบุระดับ Quartile ของวารสาร)
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.1 ด้านงานวิจัยมาตรฐานสากล Frontier research
ชื่อตัวชี้วัด	**4.1.2 งบประมาณวิจัยที่เพิ่มขึ้น**
หน่วยนับ	ล้านบาท
นิยามตัวชี้วัด	● การนับจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่สถาบัน ได้รับจากภายนอก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ● เงินสนับสนุนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ หมายถึง จำนวนเงิน รวมถึงวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ ที่อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกสถาบันและนำไปใช้ประโยชน์ (มีการประเมินติดตามโดยสำนักบริหารงานวิจัยฯ) สำหรับงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ในกรณีที่เป็นวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ (In Kind) ให้คำนวณเป็นจำนวนเงินตามราคาของสิ่งนั้น ๆ ● จำนวนเงินสนับสนุนและงานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน หมายถึง เงินที่ได้รับจัดสรรจากหน่วยงานภายนอก รวมถึง In-Cash (ไม่นับรวมเงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัยของสถาบัน และ In-Kind)
สูตรคำนวณ	งบประมาณวิจัยที่เพิ่มขึ้น = งบประมาณวิจัยในปีที่จะรายงานผล - งบประมาณในปีที่ผ่านมา
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.1 ด้านงานวิจัยมาตรฐานสากล Frontier research
ชื่อตัวชี้วัด	**4.1.3 จำนวนผลงานวิจัยที่เผยแพร่ในวารสารที่มีความร่วมมือกับนักวิจัยต่างชาติ**
หน่วยนับ	เรื่อง
นิยามตัวชี้วัด	● การนับจำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ร่วมกับสถาบันต่างประเทศ (International Collaboration) โดยบุคลากรในสังกัด สจล. จะต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) และ/หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) และ/หรือผู้ประพันธ์ร่วม (Co-Author) ซึ่งระบุสังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang) ● งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หมายถึง บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น SCOPUS, Web of Science หรือเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลตามประกาศของคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นๆ ที่เป็นที่ยอมรับ
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	ฐานข้อมูล Scopus และ Web of Science ทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.2 ด้านการสร้างนวัตกรรมที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ และมี impact กับสังคม มนุษยชาติ และโลก
ชื่อตัวชี้วัด	**4.2.1 จำนวนครั้งการอ้างอิงของผลงานวิจัยตีพิมพ์ต่อจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์**
หน่วยนับ	สัดส่วน
นิยามตัวชี้วัด	• การนับจำนวนผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ และได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล SCOPUS, Web of Science เท่านั้น ในช่วง 5 ปีปฏิทิน (1 มกราคม – 31 ธันวาคม) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น การรายงานผล • การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้นับจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ และได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล SCOPUS, Web of Science ในช่วงปี พ.ศ. 2561-2565 โดยให้นำเสนอในรูปสัดส่วน • การนับจำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ และได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล SCOPUS, Web of Science
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนครั้งการอ้างอิงของผลงานวิจัยในช่วง 5 ปีปฏิทิน (1 มกราคม 2561 – 31 ธันวาคม 2565)}}{\text{จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ทั้งหมดในช่วง 5 ปีปฏิทิน (1 มกราคม 2561 – 31 ธันวาคม 2565)}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	ฐานข้อมูล Scopus และ Web of Science ทั้งหมด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.2 ด้านการสร้างนวัตกรรมที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ และมี impact กับสังคม มนุษยชาติ และโลก
ชื่อตัวชี้วัด	**4.2.2 จำนวนที่ขอยื่นจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร**
หน่วยนับ	เรื่อง/ชิ้นงาน
นิยามตัวชี้วัด	● การนับจำนวนการยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ● การนับจำนวนการยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ให้นับผลงานที่ยื่นขอจดทะเบียนผ่านสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง และได้รับเลขคำขอในขั้นตอนการยื่นขอจดทะเบียนจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาแล้ว กรณีส่วนงาน/อาจารย์ยื่นผลงานไปที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาด้วยตัวเอง จะสามารถนับรวมได้เมื่อโอนสิทธิ์ให้กับสถาบันแล้วเท่านั้น ทั้งนี้จะต้องผ่านการพิจารณากลั่นกรองและเห็นชอบจากสถาบันหรือคณะกรรมการที่สถาบันแต่งตั้งก่อน ว่าผลงานที่โอนสิทธิ์ให้กับสถาบันมีความเกี่ยวข้องกับสมรรถนะหลักของอาจารย์ (Core Competency)
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.2 ด้านการสร้างนวัตกรรมที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ และมี impact กับสังคม มนุษยชาติ และโลก
ชื่อตัวชี้วัด	**4.2.3 จำนวนผู้เข้าร่วม Startup Incubation Program**
หน่วยนับ	คน
นิยามตัวชี้วัด	จำนวนนักศึกษาและบุคลากรของสถาบันที่เข้าร่วม Startup Incubation Program ในโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการบ่มเพาะความเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ (Startup) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดโดยสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง หรือส่วนงานวิชาการ หรือหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ ได้แก่ • ผ่านกระบวนการเข้าร่วม Training Courseข • ผ่านกระบวนการ Boot camp หรือ ค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการ • ผ่านกระบวนการบ่มเพาะธุรกิจ Incubation ตั้งแต่เริ่มต้น • ผ่านกระบวนการ Acceleration แบบ Idea Stage, Early Stage • อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.2 ด้านการสร้างนวัตกรรมที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ และมี impact กับสังคม มนุษยชาติ และโลก
ชื่อตัวชี้วัด	**4.2.4 จำนวน Startup ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ หรือนานาชาติ**
หน่วยนับ	Startup
นิยามตัวชี้วัด	● จำนวนรางวัลที่ทีม Start up ได้รับจากการแข่งขันระดับชาติหรือนานาชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จากโครงการหรือกิจกรรมที่จัดโดยสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง หรือจัดร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัด (ไม่นับรวมการจัดประกวดระดับคณะ) ● ทีม Start up หมายถึง ทีมของนักศึกษาและบุคลากรที่รวมกลุ่มกันเพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน Start up
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.2 ด้านการสร้างนวัตกรรมที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ และมี impact กับสังคม มนุษยชาติ และโลก
ชื่อตัวชี้วัด	**4.2.5 จำนวน Deep Tech ที่ประสบความสำเร็จ**
หน่วยนับ	Startup
นิยามตัวชี้วัด	จำนวนผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่เป็นเทคโนโลยีขั้นสูงหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Deep Tech technology) นักศึกษา หรือบุคลากรสถาบัน ที่มีความพร้อมด้านเทคโนโลยี อยู่ในระดับที่เหมาะสมพร้อมต่อยอดเชิงพาณิชย์ (TRL4 ขึ้นไป) และได้เข้าสู่กระบวนการ Business Matching กับภาคเอกชนที่ร่วมสนใจเป็นพาร์ทเนอร์และนักลงทุน จนเกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีรวมถึงการอนุญาตให้ใช้สิทธิ (Licensing) ให้แก่ภาคเอกชนนำไปสู่การเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ในธุรกิจประเภท Deep tech Startup
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.2 ด้านการสร้างนวัตกรรมที่สามารถต่อยอดเชิงพาณิชย์ได้ และมี impact กับสังคม มนุษยชาติ และโลก
ชื่อตัวชี้วัด	**4.2.6 นวัตกรรม 1000+ นวัตกรรมและไอเดีย**
หน่วยนับ	นวัตกรรม/ไอเดีย
นิยามตัวชี้วัด	ผลผลิตของโครงงานจะเป็นชิ้นงาน ผลิตภัณฑ์ โมเดล หรือรูปแบบอื่นใดที่สามารถนำไปจัดแสดง/นำเสนอได้ โดยผลงานเป็นของนักศึกษาจะมีการนำไปจัดแสดงผลงานและไอเดียนวัตกรรมในงาน KMITL Expo เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง 3. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการ 5. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพการศึกษา 6. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ 7. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.3 ด้าน Industrial Engagement
ชื่อตัวชี้วัด	**4.3.1 จำนวนเงินรายได้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการ**
หน่วยนับ	ล้านบาท
นิยามตัวชี้วัด	● รายได้จากโครงการหรือกิจกรรมบริการวิชาการ หมายถึง จำนวนเงินทั้งหมดของโครงการหรือกิจกรรมที่สถาบันได้จัดทำขึ้น เพื่อให้บริการทางวิชาการแก่อุตสาหกรรม สังคม หน่วยงานรัฐ และชุมชน และการจำหน่ายสินค้าเชิงพาณิชย์ที่ผ่านการพิจารณาจากสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม ฯ ● นับจำนวนเงินทั้งหมดของโครงการที่มีการลงนามในเอกสารสัญญาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่นับจำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริงแต่ละงวด
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.3 ด้าน Industrial Engagement
ชื่อตัวชี้วัด	**4.3.2 ความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์วิจัยแบบบูรณาการ**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	**ศูนย์วิจัยแบบบูรณาการ ได้แก่** 1. ศูนย์วิจัยระบบราง 2. ศูนย์วิจัยเมืองอัจฉริยะ 3. ศูนย์วิจัยอาหารและเกษตรสำหรับอนาคต 4. ศูนย์วิจัยด้านอวกาศ 5. ศูนย์วิจัยด้าน Cybersecurity **ระดับความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์วิจัยแบบบูรณาการ :** **ระดับ 1** มีการดำเนินการวางแผน ประชุม/หารือเพื่อจัดตั้งศูนย์วิจัย **ระดับ 2** เมื่อมีการดำเนินการขออนุมัติและจัดทำประกาศสถาบันจัดตั้งศูนย์วิจัย อย่างเป็นทางการ **ระดับ 3** เมื่อมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการวิจัย หรือให้บริการวิชาการแก่ นักศึกษา บุคลากรภายในสถาบัน **ระดับ 4** เมื่อมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการวิจัย หรือให้บริการวิชาการแก่ หน่วยงานภายนอก และได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก หรือเกิดรายได้สู่สถาบัน

ตัวชี้วัด	**น้ำหนัก (Wi)**	**เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับระดับความสำเร็จตามเป้าหมาย (Xi)**				
		ไม่มีการดำเนินงาน	**ดำเนินงานถึงระดับ 1**	**ดำเนินงานถึงระดับ 2**	**ดำเนินงานถึงระดับ 3**	**ดำเนินงานถึงระดับ 4**
1. ศูนย์วิจัยระบบราง	0.2	0 คะแนน	5 คะแนน	10 คะแนน	15 คะแนน	20 คะแนน
2. ศูนย์วิจัยเมืองอัจฉริยะ	0.2	0 คะแนน	5 คะแนน	10 คะแนน	15 คะแนน	20 คะแนน
3. ศูนย์วิจัยอาหารและเกษตรสำหรับอนาคต	0.2	0 คะแนน	5 คะแนน	10 คะแนน	15 คะแนน	20 คะแนน
4. ศูนย์วิจัยด้านอวกาศ	0.2	0 คะแนน	5 คะแนน	10 คะแนน	15 คะแนน	20 คะแนน
5. ศูนย์วิจัยด้าน Cybersecurity	0.2	0 คะแนน	5 คะแนน	10 คะแนน	15 คะแนน	20 คะแนน

<table>
<tr><td>สูตรคำนวณ</td><td>
<table>
<tr><th>ตัวชี้วัด</th><th>คะแนนเต็ม (A)</th><th>คะแนนที่ได้ (B)</th><th>ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ) Xi=(B/A)*100</th><th>น้ำหนัก (Wi)</th><th>ร้อยละความสำเร็จ ($WiXi$)</th></tr>
<tr><td>1. ศูนย์วิจัยระบบราง</td><td>20</td><td></td><td></td><td>0.2</td><td></td></tr>
<tr><td>2. ศูนย์วิจัยเมืองอัจฉริยะ</td><td>20</td><td></td><td></td><td>0.2</td><td></td></tr>
<tr><td>3. ศูนย์วิจัยอาหารและเกษตรสำหรับอนาคต</td><td>20</td><td></td><td></td><td>0.2</td><td></td></tr>
<tr><td>4. ศูนย์วิจัยด้านอวกาศ</td><td>20</td><td></td><td></td><td>0.2</td><td></td></tr>
<tr><td>5. ศูนย์วิจัยด้าน Cybersecurity</td><td>20</td><td></td><td></td><td>0.2</td><td></td></tr>
<tr><td>ภาพรวม</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>ข้อมูลอ้างอิง</td><td>-</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</td><td>1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง</td></tr>
<tr><td>ผู้รับผิดชอบรายงานผล</td><td>น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง</td></tr>
</table>

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.4 ด้านระบบการให้บริการด้านวิจัยที่สมบูรณ์ Certified Research and Innovation
ชื่อตัวชี้วัด	**4.4.1 ความสมบูรณ์ของระบบ ONE-KRIS**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	• **ระบบสารสนเทศฐานข้อมูลงานวิจัยนวัตกรรมและแพลตฟอร์มออนไลน์ "ONE KRIS for KMITL Research & Innovation Ecosystem"** คือ การบริหารจัดการข้อมูลและการบริหารงานวิจัย นวัตกรรม และงานบริการวิชาการด้วยระบบดังกล่าวนี้จะช่วยจำแนกผลงานวิจัยนวัตกรรมและศักยภาพของอาจารย์ นักวิจัย และนักศึกษาตามระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี จากนั้นจึงจัดให้มีหน่วยสนับสนุนที่เหมาะสมตามระดับความพร้อมทางเทคโนโลยีนั้นๆ เพื่อทำให้เกิดการพัฒนาผลงานวิจัยนวัตกรรม และศักยภาพของบุคลากรและนักศึกษา ผลักดันองค์ความรู้/งานวิจัยให้เกิดการใช้งานเชิงพาณิชย์ได้ สามารถข้ามหุบเหวแห่งความท้าทาย (Valley of Challenge) และเกิดเป็นระบบนิเวศด้านการวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย โดยอ้างอิงมาตรฐานต่างๆ เช่น ISO ด้านการจัดการนวัตกรรม (ISO5600) เป็นต้น ประกอบด้วยแพลตฟอร์มด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 1. แพลตฟอร์มบริหารจัดการข้อมูลกลาง 2. แพลตฟอร์มบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาสู่พาณิชย์ 3. แพลตฟอร์มระบบสารสนเทศศูนย์บริการเครื่องมือกลาง 4. แพลตฟอร์มนิทรรศการเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรมของบุคลากรและนักศึกษา เพื่อการ Matching กับ ผู้ประกอบการ • **ระดับความสำเร็จ :** **ระดับ 1** มีการดำเนินการเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบ ONE-KRIS **ระดับ 2** มีการดำเนินการจัดทำ Flow ดังนี้ 1) ผังกระบวนการระดับองค์กร (Business Flow) ที่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการหรือองค์กรอื่นๆ 2) ผังกระบวนการภายในองค์กร (Process Flow) ที่เชื่อมโยงกันของแต่ละหน่วยงานเป็นลำดับขั้นตอน 3. Workflow คือผังการทำงานในหน่วยงานเป็นลำดับขั้นตอน **ระดับ 3** มีการดำเนินการประชุมร่วมกับสำนักบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดทำ TOR และสำรวจราคา/ ใบเสนอราคาระบบ ONE-KRIS **ระดับ 4** มีการดำเนินการออกแบบและจัดทำสถาปัตยกรรมแพลตฟอร์ม (Enterprise Architecture Design) **ระดับ 5** มีการดำเนินการร่วมมือกับ Strategic Partners จากภาคเอกชนในการพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น **ระดับ 6** ดำเนินการจัดทำและพัฒนาระบบ ONE-KRIS **ระดับ 7** เชื่อมต่อระบบ ONE-KRIS ให้เข้ากับระบบแพลตฟอร์มด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ **ระดับ 8** ทดสอบระบบทำงาน **ระดับ 9** ระบบสามารถใช้งานได้จริง รองรับการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ นักศึกษา บุคลากรภายในสถาบัน และหน่วยงานภายนอกสถาบัน

สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงาน}}{9} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.4 ด้านระบบการให้บริการด้านวิจัยที่สมบูรณ์ Certified Research and Innovation
ชื่อตัวชี้วัด	**4.4.2 ความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือกลางระดับสถาบัน**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	**ศูนย์เครื่องมือกลางระดับสถาบัน** ระดับความสำเร็จในในการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือกลางระดับสถาบัน : **ระดับ 1** มีการดำเนินการจัดเตรียมพื้นที่ มีฐานข้อมูลเครื่องมือ และอุปกรณ์ในระบบบริหารจัดการเครื่องมือกลาง **ระดับ 2** มีการดำเนินการจัดทำประกาศ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์ศูนย์เครื่องมือกลางระดับสถาบัน **ระดับ 3** มีการจัดทำแผนการดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนธุรกิจ ของศูนย์เครื่องมือกลางระดับสถาบัน **ระดับ 4** เมื่อมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการวิจัย หรือให้บริการวิชาการแก่ นักศึกษา บุคลากรภายในสถาบัน **ระดับ 5** เมื่อมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการวิจัย หรือให้บริการวิชาการแก่ หน่วยงานภายนอก และได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก หรือเกิดรายได้สู่สถาบัน
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงาน}}{5} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 4 Global Innovation**
กลยุทธ์	4.4 ด้านระบบการให้บริการด้านวิจัยที่สมบูรณ์ Certified Research and Innovation
ชื่อตัวชี้วัด	**4.4.3 ความสำเร็จในการจัดตั้งศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	**ศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์** **ระดับความสำเร็จในในการจัดตั้งศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์ :** **ระดับ 1** มีการดำเนินการจัดหาเครื่องมือมาตรฐานสอบเทียบ (Calibration) เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ หรือดำเนินการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อจัดตั้งศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์ **ระดับ 2** มีการดำเนินการจัดทำประกาศ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ประโยชน์ศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์ **ระดับ 3** มีการจัดทำแผนการดำเนินการ ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนธุรกิจของศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดทางการแพทย์ **ระดับ 4** เมื่อมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการวิจัย หรือให้บริการวิชาการแก่ นักศึกษา บุคลากรภายในสถาบัน **ระดับ 5** เมื่อมีการดำเนินกิจกรรม/โครงการวิจัย หรือให้บริการวิชาการแก่ หน่วยงานภายนอก และได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก หรือเกิดรายได้สู่สถาบัน
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินงาน}}{5} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง 3. รองอธิการบดีฝ่ายการแพทย์และเทคโนโลยีสุขภาพ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	น.ส.ระพีพรรณ ทองปลิว สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง

นโยบาย	**นโยบายที่ 5 Global Learning**
กลยุทธ์	5.1 ด้านการสร้างพื้นที่เรียนรู้
ชื่อตัวชี้วัด	**5.1.1 ความสำเร็จในการสร้างพื้นที่การเรียนรู้ครบวงจรตามโมเดล BCG**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	การสร้างพื้นที่การเรียนรู้ครบวงจรตามโมเดล BCG หมายถึง วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ มีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่เพิ่มพื้นที่การเรียนรู้ครบวงจรตามโมเดล BCG 1. สจล.วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ จัดสร้างพื้นที่การเรียนรู้ครบวงจรตามโมเดล BCG คือ “ศูนย์เรียนรู้เกษตรครบวงจร” มากกว่า 15 ฐานเรียนรู้ เพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา เกษตรกร ประชาชน และผู้สนใจทั่วไป 2. สร้างฟาร์มต้นแบบการใช้นวัตกรรมเพื่อการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและพืชน้ำอัจฉริยะ 3. จัดกิจกรรมกีฬาทางน้ำ 4. ยกระดับสินค้าและบริการ BCG สู่มาตรฐานการผลิตยั่งยืนด้วยการส่งเสริมการใช้นวัตกรรมสีเขียว 5. ส่งเสริมการจัดการขยะชุมชน ด้วยระบบการบริหารจัดการ การสร้างนวัตกรรม การติดตามผลการจัดการจัดการขยะชุมชน
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ}}{\text{จำนวนแผนงานโครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมที่อนุมัติ ในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน 2. แผน/ผลการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ ในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน 3. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวชี้วัด
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานทั่วไปและกิจการพิเศษ 4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. นางสาวมัณฑิตา โสมปาน 2. นางสาวกนกวรรณ ร่วมยอด 3. งานบริการวิชาการแก่สังคม 4. เลขาภาควิชา

นโยบาย	**นโยบายที่ 5 Global Learning**
กลยุทธ์	5.1 ด้านการสร้างพื้นที่เรียนรู้
ชื่อตัวชี้วัด	**5.1.2 จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ด้านดาราศาสตร์ด่านช้าง**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	เป็นการวัดผลสำเร็จในการดำเนินโครงการและกิจกรรมในพื้นที่ อ.ด่านช้าง จ.สุพรรณบุรี และพื้นที่อื่นใน จ.สุพรรณบุรี ดังนี้ 1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการศูนย์วิจัยและถ่ายทอดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. มีแผนการปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ในการพัฒนาพื้นที่ศูนย์วิจัยฯ และการจัดกิจกรรมในพื้นที่ศูนย์ฯ และพื้นที่ในจังหวัดสุพรรณบุรี 3. มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60 4. มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี แล้วเสร็จไม่น้อยกว่า ร้อยละ 61 - 80 5. มีการดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี แล้วเสร็จมากกว่า ร้อยละ 80
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ผลการดำเนินงาน}}{\text{แผนการดำเนินงาน}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	รายงานแผน-ผลการปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ศูนย์วิจัยและถ่ายทอดวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานทั่วไปและกิจการพิเศษ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

นโยบาย	**นโยบายที่ 5 Global Learning**
กลยุทธ์	5.2 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน
ชื่อตัวชี้วัด	**5.2.1 จำนวนโครงการวิจัยหรือบริการวิชการที่การถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน**
หน่วยนับ	โครงการ
นิยามตัวชี้วัด	วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ มีโครงการวิจัย งานสร้างสรรค์ นวัตกรรม หรือโครงการบริการวิชาการ ที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ชุมชน และ/หรือภาคอุตสาหกรรม และนำไปใช้ประโยชน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หรือบริการวิชาการที่ถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน เพื่อแก้ไขปัญหา เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของชุมชน และภาคอุตสาหกรรม (Talent Mobility)
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	1. จำนวน และรายชื่อโครงการ หรืองานสร้างสรรค์ หรือโครงการบริการวิชาการที่ได้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ชุมชน และ/หรือภาคอุตสาหกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2. หลักฐานเอกสารอ้างอิงในการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ชุมชน และ/หรือภาคอุตสาหกรรม 3. การจัดตั้งศูนย์วิจัยและถ่ายทอดเทคโนโลยี 4. การดำเนินโครงการพัฒนาโมเดลนำร้องการสนับสนุนและขับเคลื่อนงานวิจัยเพื่อผลกระทบขนาดใหญ่ในการพัฒนาเชิงพื้นที่องค์รวมเทศบาลตำบลชุมโค (CIGUS Model) ระยะที่ 1 5. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม 2. ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมพระจอมเกล้าลาดกระบัง 3. รองอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 4. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. นางสาวมัณฑิตา โสมปาน 2. งานบริหารการวิจัย 3. งานบริการวิชาการแก่สังคม

นโยบาย	**นโยบายที่ 5 Global Learning**
กลยุทธ์	5.3 สจล. 1 เดียว 1 มาตรฐาน
ชื่อตัวชี้วัด	**5.3.1 ผลสำเร็จในการดำเนินโครงการ สจล. 1 เดียว 1 มาตรฐาน**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	**ความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมที่นักศึกษา สจล. ร่วมนักศึกษาวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ร่วมกันพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้ทางด้านทรัพยากรทางทะเล** หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมที่ได้จัดทำขึ้นเพื่อสร้างพื้นที่การเรียนรู้ ได้แก่ 1. เปิดวิชาเลือกเสรี รายวิชาการดำน้ำเพื่อการอนุรักษ์และวิจัย ของหลักสูตรวิทยาศาสตร์การประมงและทรัพยากรทางน้ำ สำหรับนักศึกษา สจล.กทม และนักศึกษา สจล.ชุมพร สามารถลงทะเบียนเรียนได้ 2. เปิดหลักสูตรระยะสั้น “หลักสูตรการดำน้ำเพื่อการท่องเที่ยว” สำหรับนักศึกษา สจล.กทม และนักศึกษา สจล.ชุมพร ผู้สำเร็จหลักสูตรจะได้ประกาศนียบัตร และสะสมหน่วยกิจ Credit-bank ได้ 3. จัดตั้ง “เครือข่ายอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวอำเภอปะทิว” (ซึ่งจะดำเนินกิจกรรมกับนักศึกษา สจล.กทม. และ สจล.ชุมพร โรงเรียนในอำเภอปะทิว 24 แห่ง ภาครัฐ ภาคเอกชน และกลุ่มอนุรักษ์ในพื้นที่) โดยจะดำเนินการใน 5 พันธกิจคือ 3.1 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3.2 การส่งเสริมการท่องเที่ยงเชิงอนุรักษ์อย่างยั่งยืน 3.3 การส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร 3.4 การส่งเสริมกิจกรรมกีฬาทางน้ำ 3.5 การส่งเสริมความร่วมมือที่หลากหลายรูปแบบของภาคีเครือข่ายในระดับอำเภอ 4. กิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ “ธนาคารสัตว์ทะเล” ในรูปแบบที่หลากหลาย
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ}}{\text{จำนวนแผนงานโครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมที่อนุมัติ ในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน 2. แผน/ผลการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นจากผู้มีอำนาจ ในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน 3. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวชี้วัด
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. นางสาวมัณฑิตา โสมปาน 2. นางสาวกนกวรรณ ร่วมยอด 3. งานบริการวิชาการแก่สังคม

นโยบาย	**นโยบายที่ 5 Global Learning**
กลยุทธ์	5.3 สจล. 1 เดียว 1 มาตรฐาน
ชื่อตัวชี้วัด	**5.3.2 จำนวนนักศึกษาวิทยาเขตชุมพรฯ เพิ่มขึ้น**
หน่วยนับ	คน
นิยามตัวชี้วัด	จำนวนนักศึกษาวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์เพิ่มขึ้น หมายถึง ร้อยละของนักศึกษาใหม่ (เปรียบเทียบกับแผนการรับนักศึกษา) ดังนี้ 1. แผนการรับนักศึกษา หมาย แผนการรับนักศึกษาของวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ ระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน 2. นักศึกษาใหม่ หมายถึง จำนวนนักศึกษาที่วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ รับเข้ามาศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปีการศึกษา 2566) โดยรวมนักศึกษาใหม่ ที่รับเข้ามาศึกษาในภาคเรียนที่ 2 (ถ้ามี) 3. ผลักดันการเพิ่มนักศึกษาใหม่ กระตุ้นความมีชีวิตชีวาในวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
สูตรคำนวณ	-
ข้อมูลอ้างอิง	สรุปแผน - ผลของนักศึกษาใหม่ จำนวนนักศึกษาใหม่ และจำนวนนักศึกษาตามแผนการรับนักศึกษา
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. งานทะเบียนและประมวลผล 2. นางสาวมัณฑิตา โสมปาน

นโยบาย	**นโยบายที่ 5 Global Learning**
กลยุทธ์	5.4 ด้านวิจัยและบูรณาการเชิงพื้นที่
ชื่อตัวชี้วัด	**5.4.1 พัฒนาพื้นที่ต้นแบบการเรียนรู้เกษตรครบวงจร**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์พัฒนาพื้นที่ต้นแบบการเรียนรู้เกษตรครบวงจร หมายถึง การสร้างพื้นที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้เกษตรครบวงจร ได้แก่ ด้านเกษตรอัจฉริยะ ด้านพลังงาน และสร้างพื้นที่แหล่งเรียนรู้ร่วมกันของทุกคณะ เช่น แปลงทดลองด้านการเกษตรตั้งแต่ต้นน้ำ จนกระทั่งแปรรูปเพิ่มมูลค่า และกระบวนการ Logistic โดยทางการเกษตรอัจฉริยะ เน้นการส่งเสริมศักยภาพของพื้นที่โดยรอบ โดยวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ มีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม เพื่อพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการเรียนรู้เกษตรครบวงจร ได้แก่ กิจกรรมฐานเรียนรู้เกษตรครบวงจร ณ รอบอาคารกรมหลวงชุมพรเขตรอุดมศักดิ์
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ}}{\text{จำนวนแผนงานโครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมที่อนุมัติ ในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน 2. แผน/ผลการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นจากผู้มีอำนาจ ในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน 3. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวชี้วัด
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานทั่วไปและกิจการพิเศษ 4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. นางสาวมัณฑิตา โสมปาน 2. งานบริการวิชาการแก่สังคม 3. เลขาภาควิชา

นโยบาย	**นโยบายที่ 5 Global Learning**
กลยุทธ์	5.4 ด้านวิจัยและบูรณาการเชิงพื้นที่
ชื่อตัวชี้วัด	**5.4.2 ส่งเสริมการพัฒนาต้นแบบการท่องเที่ยวเชิงพื้นที่**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	วิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการท่องเที่ยวเชิงพื้นที่ โดยมีการดำเนินการดังนี้ 1. จัดตั้ง “เครือข่ายอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวอำเภอปะทิว” (ซึ่งจะดำเนินกิจกรรมกับนักศึกษา สจล.กทม. และ สจล.ชุมพร โรงเรียนในอำเภอปะทิว 24 แห่ง ภาครัฐ ภาคเอกชน และกลุ่มอนุรักษ์ในพื้นที่) โดยจะดำเนินการใน 5 พันธกิจคือ 1.1 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 1.2 การส่งเสริมการท่องเที่ยงเชิงอนุรักษ์อย่างยั่งยืน 1.3 การส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการขยะแบบครบวงจร 1.4 การส่งเสริมกิจกรรมกีฬาทางน้ำ 1.5 การส่งเสริมความร่วมมือที่หลากหลายรูปแบบของภาคีเครือข่ายในระดับอำเภอ 2. โครงการต้นแบบการใช้เทคโนโลยี 5G เพื่อยกระดับภาคอุตสาหกรรมบริการ รวมถึงการดำเนินกิจกรรมการส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดชุมพร โดยใช้เทคโนโลยี 5G 3. มีการจัดตั้งศูนย์ฝึกทักษะการดำน้ำเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรและการท่องเที่ยวทางทะเล
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ได้ดำเนินการ}}{\text{จำนวนแผนงานโครงการหรือกิจกรรมทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมที่อนุมัติ ในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน 2. แผน/ผลการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นจากผู้มีอำนาจ ในปีงบประมาณที่จะรายงานผลการดำเนินงาน 3. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวชี้วัด
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. รองอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 2. ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์ 3. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานทั่วไปและกิจการพิเศษ 4. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	1. นางสาวมัณฑิตา โสมปาน 2. งานบริการวิชาการแก่สังคม 3. เลขาภาควิชา

ตัวชี้วัดเพิ่มเติม

02

ชื่อตัวชี้วัด	**ดัชนีความสุขของบุคลากร (Quality of Happiness) (เพิ่มเติม)**
หน่วยนับ	ร้อยละ
นิยามตัวชี้วัด	หน่วยงานมีการประเมินความสุขของบุคลากรรายบุคคล เพื่อนำผลการประเมินความสุขของบุคลากรมาใช้ในการพัฒนาองค์กร การบริหารงาน การดำเนินการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความสุขในการทางานอย่างตรงประเด็น ซึ่งจะส่งผลให้บุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานให้บรรลุเป้าหมายร่วมขององค์กร “เจ้าหน้าที่มีความสุข ระบบสุขภาพยั่งยืน”
สูตรคำนวณ	$\frac{\text{ผลรวมระดับความพึงพอใจที่บุคลากรเลือก}}{\text{ผลรวมระดับความพึงพอใจสูงสุดในข้อคำถามของจำนวนข้อคำถามทั้งหมด}} \times 100$
ข้อมูลอ้างอิง	-
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด	1. สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์
ผู้รับผิดชอบรายงานผล	สำนักงานบริหารยุทธศาสตร์ โทร. 3284